

Zásady zpracování osobních údajů (GDPR)

1) Správce osobních údajů

Správce osobních údajů je Místní akční skupina Hlinecko, z. s. IČO: 27046508, se sídlem Komenského 187, Hlinsko 53901 (dále jen „Správce“).

Kontaktní údaje pro ochranu osobních údajů:

E-mail: cernik@mashlinecko.cz | Telefon: 777 208 790

Tyto zásady jsou vydány v souladu s:

- Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)
- zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů

2) Účel dokumentu

Cílem tohoto dokumentu je transparentně informovat o tom, jaké osobní údaje zpracováváme, proč, na jakém právním základě, komu je můžeme předat a jaká máte práva.

3) Jaké osobní údaje zpracováváme

V souvislosti s poskytováním energetických služeb a poradenství můžeme zpracovávat zejména:

- Identifikační údaje: jméno, příjmení (případně titul)
- Kontaktní údaje: telefon, e-mail, adresa (případně doručovací adresa)
- Základní údaje pro poskytnutí služby: informace související s energetickými opatřeními, renovací nebo projektem (např. základní údaje o objektu, zamýšlených opatřeních, dostupných podkladech)
- Údaje z komunikace: obsah poptávky, zápisy z konzultací, e-mailová komunikace, domluvené termíny a výstupy

Zpracováváme pouze údaje v nezbytném rozsahu a přiměřeně účelu.

4) Proč údaje zpracováváme (účely)

Osobní údaje zpracováváme zejména za účelem:

- vyřízení poptávky a komunikace se zájemcem o služby,
- poskytování energetického poradenství, konzultací souvisejících odborných výstupů,
- přípravy a kontroly podkladů k úsporám energie, renovacím, OZE a energetickým projektům,
- poskytování dotačního poradenství (např. NZÚ, RES+ a další relevantní programy) v rozsahu sjednané služby,
- zajištění administrace, evidence a doložitelnosti poskytnuté služby,
- ochrany práv a oprávněných zájmů Správce (např. prokázání průběhu komunikace a poskytnuté služby),
- plnění právních povinností, pokud se na konkrétní situaci vztahují (např. účetní/daňová agenda).

5) Právní základ zpracování

Zpracování osobních údajů provádíme dle čl. 6 GDPR, zejména na základě:

- plnění smlouvy nebo provedení opatření před uzavřením smlouvy (typicky když poptáváte a čerpáte službu),
- splnění právní povinnosti, pokud se uplatní,
- oprávněného zájmu Správce (např. evidence komunikace, ochrana právních nároků),
- případně souhlasu, pokud je pro konkrétní situaci skutečně potřeba (např. newsletter/marketing, zveřejnění fotografií apod.). V takovém případě vás požádáme samostatně.

6) Kdo je příjemcem údajů (komu mohou být údaje předány)

Vaše osobní údaje využíváme primárně pro naši interní práci při poskytování služeb.

V některých případech může být nutné předat vybrané údaje dalším subjektům, a to pouze v nezbytném rozsahu:

a) Státní fond životního prostředí ČR (SFŽP ČR)

Pokud využijete poradenství v rámci konzultačního místa / agendy navázané na podporu administrovanou SFŽP, může být pro splnění služby nutné zadat do systému SFŽP vybrané údaje, typicky: jméno, příjmení, věk, pohlaví, telefon a e-mail. SFŽP ČR následně zpracovává osobní údaje jako samostatný správce dle vlastních interních pravidel a právních povinností.

b) Odborní partneři (projektanti, energetičtí specialisté apod.)

Pokud je to potřebné pro zajištění navazujících odborných výstupů a pouze v rozsahu nutném k jejich zpracování. Spolupráce je nastavena tak, aby bylo zajištěno odpovídající zacházení s údaji (mlčenlivost, bezpečnost).

c) Poskytovatelé technických a administrativních služeb (zpracovatelé)

Např. hosting, e-mailové služby, správa IT. Tito dodavatelé zpracovávají údaje pouze podle pokynů Správce a na základě smluvních závazků.

7) Doba uchování osobních údajů

Osobní údaje uchováváme po dobu nezbytnou k naplnění účelu zpracování, zejména:

- po dobu trvání spolupráce a přiměřeně po jejím skončení (např. pro navazující konzultace, doložitelnost služby, ochranu právních nároků),
- po dobu vyžadovanou právními předpisy, pokud se uplatní (např. účetní a daňové povinnosti).

Po uplynutí příslušné doby osobní údaje bezpečně vymažeme nebo anonymizujeme.

8) Zabezpečení osobních údajů

Uplatňujeme přiměřená technická a organizační opatření, aby nedošlo k neoprávněnému přístupu, ztrátě, poškození nebo zneužití údajů (řízení přístupů, zabezpečené ukládání, omezení sdílení na nezbytné osoby).

9) Vaše práva

V souvislosti se zpracováním osobních údajů máte zejména právo:

- na přístup k osobním údajům,
- na opravu nepřesných nebo neúplných údajů,
- na výmaz (za splnění podmínek GDPR),
- na omezení zpracování,
- vznést námitku proti zpracování (zejména je-li založeno na oprávněném zájmu),
- na přenositelnost údajů (v relevantních případech),
- podat stížnost u dozorového úřadu: Úřad pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ).

Uplatnění práv můžete požadovat na kontaktech Správce uvedených výše.

10) Automatizované rozhodování a profilování

Neprovádíme automatizované individuální rozhodování ani profilování ve smyslu GDPR.

11) Prohlášení o seznámení se zásadami

Využitím našich služeb nebo odesláním poptávky berete na vědomí tyto Zásady zpracování osobních údajů. Osobní údaje zpracováváme v nezbytném rozsahu zejména pro účely poskytnutí služby (plnění smlouvy nebo provedení opatření před uzavřením smlouvy) a případně na základě našich oprávněných zájmů či právních povinností.