

4. VÝZVA

Programu rozvoje venkova Místní akční skupiny Hlinecko, z.s.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

Základní údaje:

- **Vyhlášení výzvy:** 5. 2. 2020
- **Příjem žádostí:** od 24. 2. 2020 do 9. 3. 2020 **PROSTŘEDNICTVÍM PORTÁLU FARMÁŘE** Pokud bude projektová žádost odevzdána po tomto termínu, bude automaticky vyřazena.
- **Termín registrace na RO SZIF Hradec Králové:** 30. 4. 2020
- **Místo podání příloh v listinné podobě** (pouze, pokud nelze doložit přílohu k žádosti v Portálu farmáře): MAS Hlinecko, z. s., Máchova 1121, 539 01 Hlinsko.
- **Územní vymezení:** celé území MAS
- **Potřebné informace:** kancelář MAS; www.mashlinecko.cz – sekce Výzvy – Program rozvoje venkova – 4. výzva
- **Komunikační nástroj:** Portál Farmář – www.eagri.cz/prv nebo www.szif.cz
NUTNÁ REGISTRACE ŽADATELE
- **Výše způsobilých výdajů:** minimálně 50 000 Kč - do výše alokace dané fiche
- **Za danou výzvu:** je možné podat pouze jednu Žádost o dotaci pro jednu fici
- **Délka realizace:** max. 24 měsíců

Fiche k vyhlášení do 2. výzvy PRV

Číslo + název Fiche	Alokace (výše dotace)
 Fiche PRV 1: Kvalita z regionu Hlinecka	158 726 Kč
 Fiche PRV 2: Konkurenceschopný zemědělec	260 366 Kč
 Fiche PRV 3: Venkovský podnikatel	1 372 169 Kč

Základní informace a odkazy- www.mashlinecko.cz



[Kontakty](#) [O spolku](#) [LEADER](#) [Strategie CLLD](#) [Zajímavosti a publikace regionu](#) [Projekty MAS](#) [Kvalita z Hlinecka](#)



NEJHLEDANĚJŠÍ ODKAZY:

- Katalog sociálních služeb
- MAP II. - Místní akční plán

VYHLEDÁVÁNÍ:

Aktuálně z MAS

5. 2. 2020 [Konverzace v ruštině začala](#)

31. 1. 2020 [Nová implementační aktivita MAP - konverzace v ruštině](#)

30. 1. 2020 [Absolutní pecka!!! Do Hlinska přijede přední český psycholog pan PhDr. Jan Svoboda!](#)

29. 1. 2020 [Výzva č. 4 Programu rozvoje venkova](#)

28. 1. 2020 [Vědecký den na téma Plísňe kolem nás II](#)

Aktuality

Výzvy

5. 2. 2020 [4. výzva MAS Hlinecko z Programu rozvoje venkova byla vyhlášena](#)

31. 1. 2020 [MAS může podpořit rozvoj infrastruktury pro cyklisty!](#)

6. 1. 2020 [Výzva na podporu výstavby dopravních terminálů a parkovacích systémů vyhlášena!](#)

21. 11. 2019 [Poslední možnost k podání žádosti o podporu na výsadbu dřevin!!!](#)

31. 10. 2019 [Malý LEADER 2020](#)

Výzvy

Novinky z regionu

7. 2. 2020 [Pozvánka na Hlinecké a únorové Gečko](#)

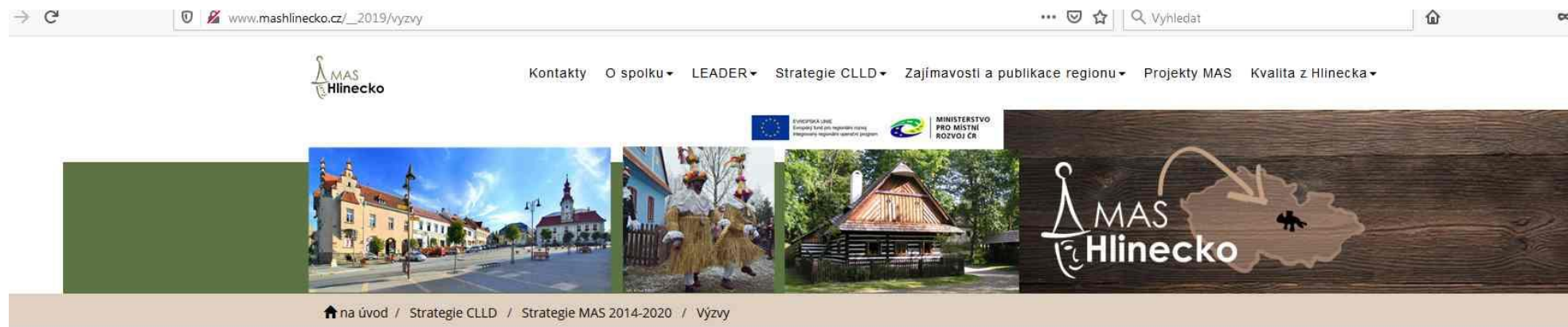
18. 11. 2019 [Pohádka o cestě za svobodou](#)

18. 11. 2019 [Sbírka trvanlivých potravin](#)

18. 11. 2019 [Dlaň životu pozvánka na Vánoční koncert 2019](#)

Více z regionu

Základní informace a odkazy – web MAS



Výzvy



Program rozvoje venkova

Program rozvoje venkova (PRV)

Operační program Zaměstnanost

Operační program Zaměstnanost (OPZ)

Operační program Životní prostředí

5. 2. 2020 [4. výzva MAS Hlinecko z Programu rozvoje venkova byla vyhlášena](#)

31. 1. 2020 [MAS může podpořit rozvoj infrastruktury pro cyklisty!](#)

6. 1. 2020 [Výzva na podporu výstavby dopravních terminálů a parkovacích systémů vyhlášena!](#)

21. 11. 2019 [Poslední možnost k podání žádosti o podporu na výsadbu dřevin!!!](#)

31. 10. 2019 [Malý LEADER 2020](#)

7. 10. 2019 [Pojďme sázet zeleň!](#)

22. 8. 2019 [Výzva IROP MAS Hlinecko na podporu cyklopravy byla vyhlášena](#)

12. 3. 2019 [Výzva č. 4 Místní akční skupiny Hlinecko, z.s. - OPŽP - výsadby dřevin](#)

8. 3. 2019 [3. výzva MAS Hlinecko z Programu rozvoje venkova byla vyhlášena](#)

22. 2. 2019 [Seminář pro žadatele o dotaci ve výzvách z Operačního programu Životní prostředí](#)

20. 2. 2019 [Seminář pro žadatele ve výzvách z Operačního programu Zaměstnanost](#)

8. 2. 2019 [Seminář pro žadatele a příjemce ve výzvách z Operačního programu Životní prostředí](#)

Základní informace a odkazy – web MAS

← → ↻ www.mashlinecko.cz/_2019/vyzvy-prv ... 🛡️ ☆ 🔍 Vyhledat 🏠 🔊 📄 🌐 📱

MAS Hlinecko Kontakty O spolku LEADER Strategie CLLD Zajímavosti a publikace regionu Projekty MAS Kvalita z Hlinecka

Program rozvoje venkova (PRV)

8. 3. 2019 [3. výzva MAS Hlinecko z Programu rozvoje venkova byla vyhlášena](#)



Výzva PRV č.1 / 2017
🔗 [Výzva PRV č.1 / 2017](#)

Výzva PRV č.2 / 2018
🔗 [Výzva PRV č.2 / 2018](#)

Výzva PRV č.3 / 2019
🔗 [Výzva PRV č.3 / 2019](#)

 Výzva PRV č.4 / 2020
🔗 [Výzva PRV č.4 / 2020](#)

Základní informace a odkazy – web MAS

www.mashlinecko.cz/_2019/vyzvy-prv-4

Kontakty O spolku LEADER Strategie CLLD Zajímavosti a publikace regionu Projekty MAS Kvalita z Hlínecko

Výzva PRV č.4/2020

DOPORUČENÍ: pro správné zobrazení použijte prohlížeč InternetExplorer. Pokud se Vám nezobrazují přílohy správně, nejprve je uložte na svůj disk a pak otevřete v AcrobatReader.



PRV1
Kvalita z regionu Hlínecko

 Fiche PRV 1

 Úplné znění výzvy

 Pravidla 19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje (platná od 4. 3. 2019)

 Interní postupy MAS Hlínecko

 Etický kodex hodnotitele

 Strategie

 Pozvánka na seminář pro žadatele

PRV2
Konkurenceschopný zemědělec

 Fiche PRV 2

PRV3
Venkovský podnikatel

 Fiche PRV 3

Instrukce pro získání přístupu do Portálu farmáře:

 Informace pro přístup do Portálu farmáře SZIF eAgri

 Žádost o přístup do Portálu farmáře

 Doporučení MAS Hlínecko

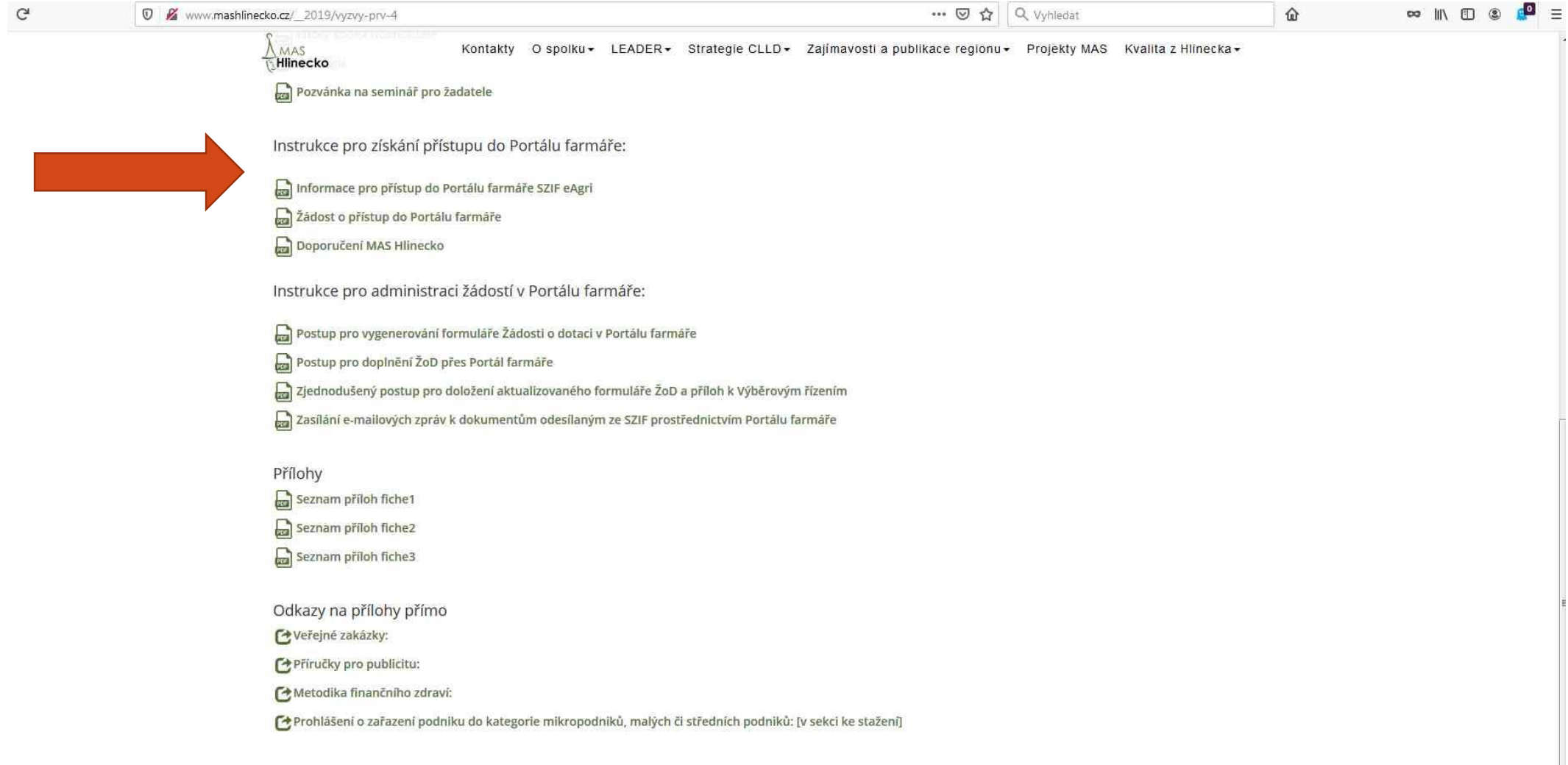
Instrukce pro administraci žádostí v Portálu farmáře:

Postup podání + cyklus žádosti o dotaci:

1. Žádost žadatel vygeneruje z vlastního účtu na Portálu farmáře (nutná registrace)
2. Kompletně vyplněný formulář Žádosti o dotaci včetně povinných, příp. nepovinných příloh nahraje žadatel do Portálu farmář v el. podobě v termínu **24. 2.– 9. 3. 2020**
3. Přílohy, které nelze vzhledem k objemu- formě- nahrát do Portálu farmáře, přinese žadatel v platném termínu v tištěné formě do kanceláře MAS (VYJÍMKA, vše el.)
4. MAS zveřejní seznam podaných žádostí na webu do 5 pracovních dnů (dále PD)
5. Administrativní kontrola MAS (kontrola obsahové správnosti), kontrola přijatelnosti a kontrola dalších podmínek vztahujících se pro daný projekt (pravidlo čtyř očí)
6. Možnost výzvy k opravě žádosti -max. 2x, žadatel musí opravit do 5 PD
O výsledku kontrol je žadatel informován do 5 PD od jejich ukončení
7. Hodnocení Výběrovou komisí (VK) - seznámení se s projekty, provede kontrolu na místě, účastní se veřejných obhajob a vyhodnotí projekty dle předem stanovených preferenčních kritérií

8. MAS informuje jednotlivé žadatele o výši přidělených bodů a zda jeho Žádost o dotaci byla vybrána či nevybrána do 5 PD a zveřejňuje seznam na webu
9. Žadatel posílá sám žádost přes Portál farmáře na RO SZIF Hradec Králové nejpozději do 30. 4. 2020, kde probíhá admin. kontrola SZIF.
V případě doplnění- odstranitelné nedostatky – RO SZIF vyzve žadatele do 56 kalendářních dnů (KD), resp. do 126 KD (u žádosti s výběr. řízením) a ten do 14 KD provede jejich odstranění - nejdříve prostřednictvím MAS, poté na RO SZIF
10. V případě realizace výběrového řízení MUSÍ žadatel nahrát dokumenty přes Portál farmáře (projekty nejméně nad 500 tis. Kč bez DPH)
11. U schválených projektů bude žadatel vyzván prostřednictvím Portálu farmáře k podpisu dohody (žadatel se tak stává PŘÍJEMCEM DOTACE)

Postup vygenerování a podání žádosti o dotaci (1)



www.mashlinecko.cz/_2019/vyzvy-prv-4

Kontakty O spolku LEADER Strategie CLLD Zajímavosti a publikace regionu Projekty MAS Kvalita z Hlinecka

MAS Hlinecko

Pozvánka na seminář pro žadatele

Instrukce pro získání přístupu do Portálu farmáře:

- Informace pro přístup do Portálu farmáře SZIF eAgri
- Žádost o přístup do Portálu farmáře
- Doporučení MAS Hlinecko

Instrukce pro administraci žádostí v Portálu farmáře:

- Postup pro vygenerování formuláře Žádosti o dotaci v Portálu farmáře
- Postup pro doplnění ŽoD přes Portál farmáře
- Zjednodušený postup pro doložení aktualizovaného formuláře ŽoD a příloh k Výběrovým řízením
- Zasílání e-mailových zpráv k dokumentům odesílaným ze SZIF prostřednictvím Portálu farmáře

Přílohy

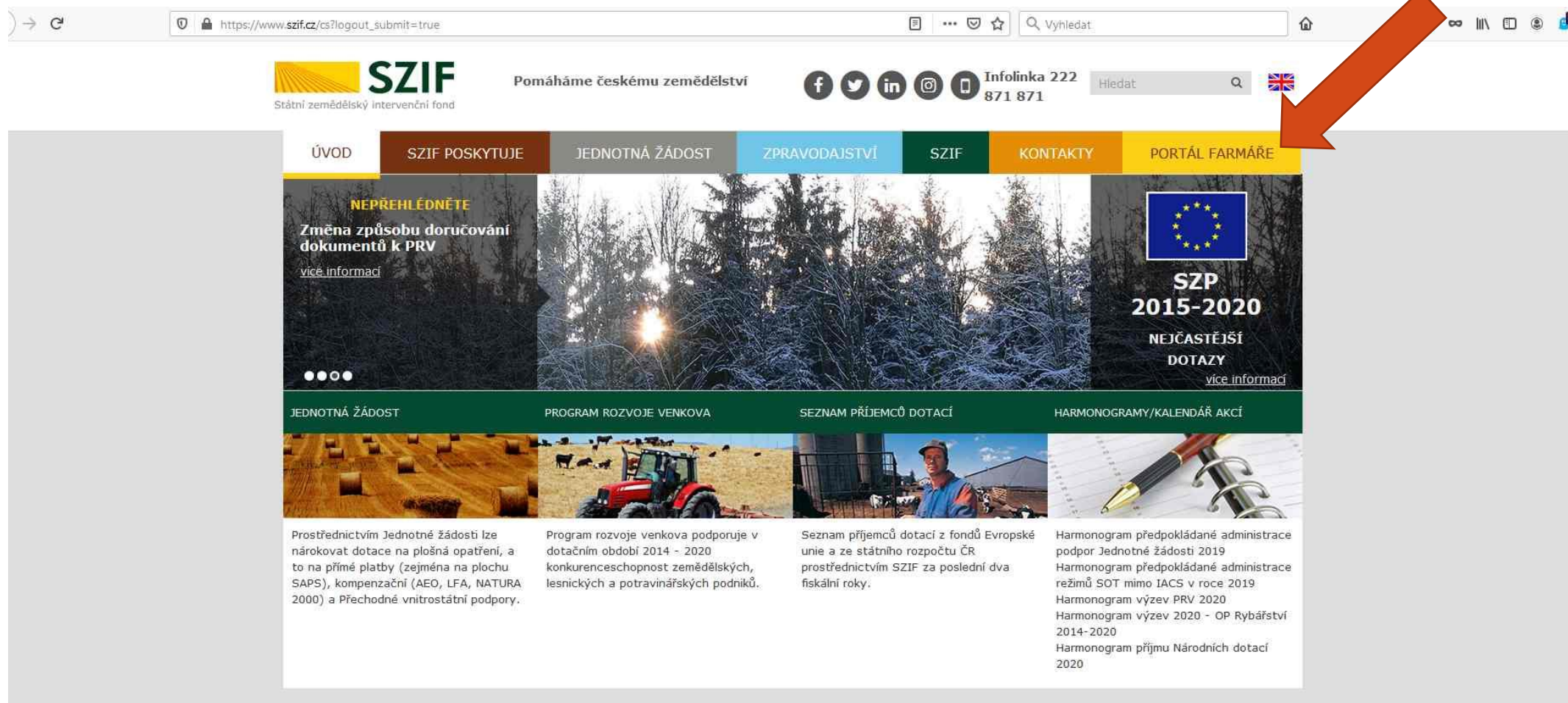
- Seznam příloh fiche1
- Seznam příloh fiche2
- Seznam příloh fiche3

Odkazy na přílohy přímo

- Veřejné zakázky:
- Příručky pro publicitu:
- Metodika finančního zdraví:
- Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků: [v sekci ke stažení]

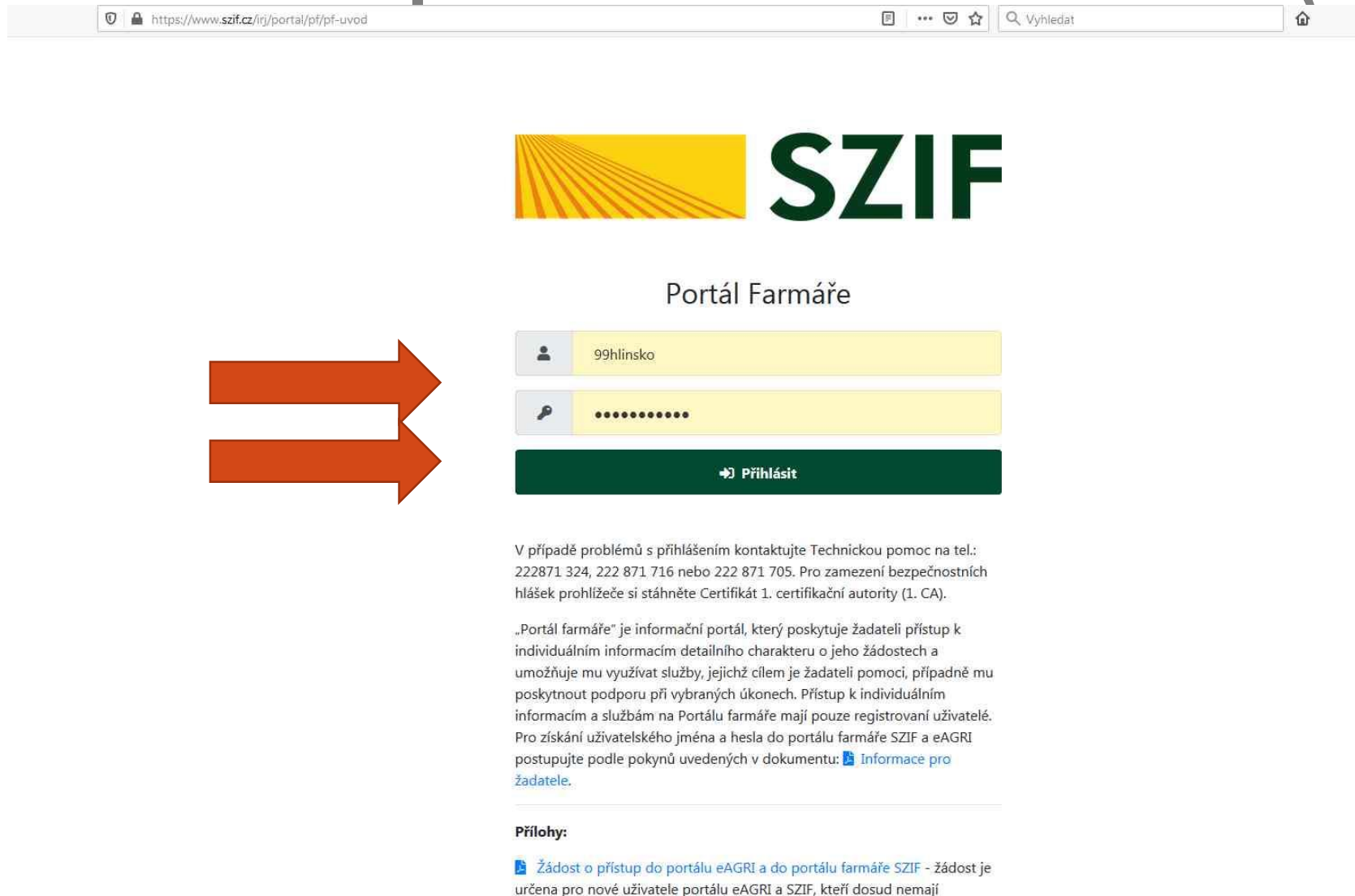
REGISTRACE PRO NEREGISTROVANÉ NA SZIF - NUTNÉ!- postup na www.mashlinecko.cz

Postup vygenerování a podání žádosti o dotaci (2) pro registrované na Portálu farmáře (www.szif.cz)



Vyhledáte webové stránky www.szif.cz – Portál farmáře

Postup vygenerování a podání žádosti o dotaci (3)



https://www.szif.cz/irj/portal/pf-pf-uvod

Vyhledat



Portál Farmáře

99hlinsko

.....

Přihlásit

V případě problémů s přihlášením kontaktujte Technickou pomoc na tel.: 222871 324, 222 871 716 nebo 222 871 705. Pro zamezení bezpečnostních hlášek prohlížeče si stáhněte Certifikát 1. certifikační autority (1. CA).

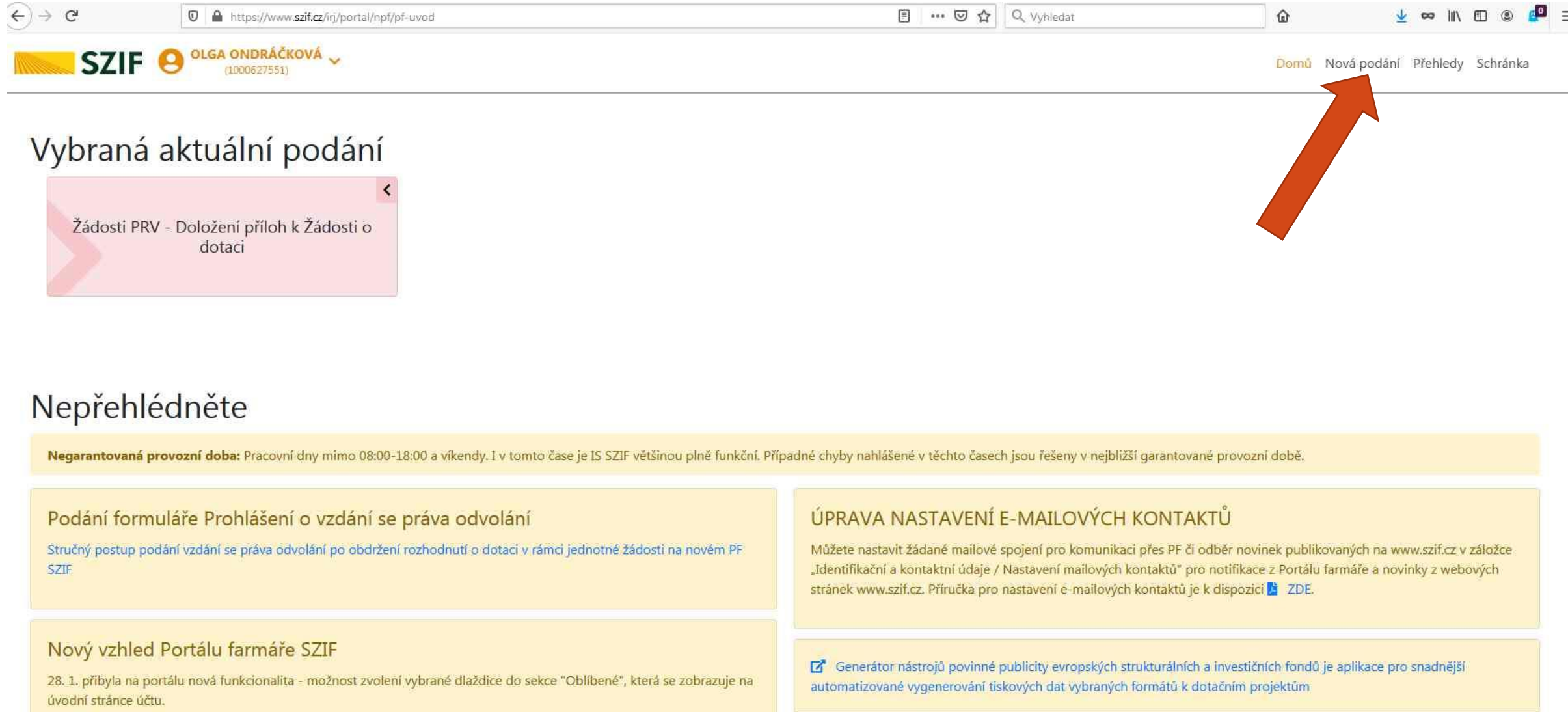
„Portál farmáře“ je informační portál, který poskytuje žadateli přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadateli pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám na Portálu farmáře mají pouze registrovaní uživatelé. Pro získání uživatelského jména a hesla do portálu farmáře SZIF a eAGRI postupujte podle pokynů uvedených v dokumentu: [Informace pro žadatele](#).

Přílohy:

[Žádost o přístup do portálu eAGRI a do portálu farmáře SZIF](#) - žádost je určena pro nové uživatele portálu eAGRI a SZIF, kteří dosud nemají

Pokud jste již registrovaní, zadáte své jméno a heslo v Portálu farmáře + přihlásit

Postup vygenerování a podání žádosti o dotaci (4)



The screenshot shows the SZIF portal interface. At the top, the browser address bar displays <https://www.szif.cz/irj/portal/npt/pf-uvod>. The header includes the SZIF logo, the user name OLGA ONDRÁČKOVÁ (1000627551), and navigation links: Domů, Nová podání, Přehledy, and Schránka. A red arrow points to the 'Nová podání' link. Below the header, the 'Vybraná aktuální podání' (Selected current applications) section shows a card for 'Žádosti PRV - Doložení příloh k Žádosti o dotaci'. The 'Nepřehlédněte' (Don't miss) section contains four yellow boxes with links to various services: 'Podání formuláře Prohlášení o vzdání se práva odvolání', 'ÚPRAVA NASTAVENÍ E-MAILOVÝCH KONTAKTŮ', 'Nový vzhled Portálu farmáře SZIF', and 'Generátor nástrojů povinné publicity evropských strukturálních a investičních fondů'.

Negarantovaná provozní doba: Pracovní dny mimo 08:00-18:00 a víkendy. I v tomto čase je IS SZIF většinou plně funkční. Případné chyby nahlášené v těchto časech jsou řešeny v nejbližší garantované provozní době.

Podání formuláře Prohlášení o vzdání se práva odvolání
[Stručný postup podání vzdání se práva odvolání po obdržení rozhodnutí o dotaci v rámci jednotné žádosti na novém PF SZIF](#)

ÚPRAVA NASTAVENÍ E-MAILOVÝCH KONTAKTŮ
Můžete nastavit žádané mailové spojení pro komunikaci přes PF či odběr novinek publikovaných na www.szif.cz v záložce „Identifikační a kontaktní údaje / Nastavení mailových kontaktů“ pro notifikace z Portálu farmáře a novinky z webových stránek www.szif.cz. Příručka pro nastavení e-mailových kontaktů je k dispozici [ZDE](#).

Nový vzhled Portálu farmáře SZIF
28. 1. přibyla na portálu nová funkcionalita - možnost zvolení vybrané dlaždice do sekce "Oblíbené", která se zobrazuje na úvodní stránce účtu.

[Generátor nástrojů povinné publicity evropských strukturálních a investičních fondů](#) je aplikace pro snadnější automatizované vygenerování tiskových dat vybraných formátů k dotačním projektům

Pro vygenerování Vaší žádosti zvolíte: Nová podání

Postup vygenerování a podání žádosti o dotaci (5)

The screenshot shows the SZIF portal interface. At the top, the URL is <https://www.szif.cz/rj/portal/pf/podani>. The user is logged in as OLGA ONDRÁČKOVÁ (1000627551). The navigation bar includes links for Domů, Nová podání, Přehledy, and Schránka. The main content area is divided into two sections: 'Jednotná žádost a žádosti AEKO a EZ' and 'Žádosti PRV - projektová opatření'. The first section contains six cards: 'Jednotná žádost a žádosti AEKO a EZ', 'Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEKO a EZ pro rok 2019', 'Změny deklarací plošných opatření', 'Změny a vyšší mocí u zvířat', 'Deklarace chovu koní', and 'Prokázání produkce ovoce a jahod'. The second section contains eight cards: 'Žádosti PRV - projektová opatření', 'Žádost o dotaci PRV', 'Žádost o dotaci přes MAS' (highlighted by a large orange arrow), 'Doložení příloh k Žádosti o dotaci', 'Doplnění Žádosti o dotaci', 'Doplnění žádosti/příloh k Dohodě', 'Žádost o platbu', and 'Doplnění Žádosti o platbu'. A small notification bubble with the number 0 is visible in the bottom right corner.

Posouváním na stránce dohledáte Žádosti PRV – žádost o dotaci přes MAS, ostatních oken si nevšímejte

Postup vygenerování a podání žádosti o dotaci (6)

Browser address bar: <https://www.szif.cz/irj/portal/pf/pf-prv-zod1921>

Navigation: Domů Nová podání Přehledy Schránka

Logo: SZIF OLGA ONDRÁČKOVÁ (1000627551)

vyzva c.4
přes MAS č.15/000/00000/342/000159 MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s. výzva č.5
přes MAS č.15/000/00000/452/000034 Společná CIDLINA, z.s. výzva č.4
přes MAS č.15/000/00000/452/000123 Hradecký venkov o.p.s. výzva č.6
 přes MAS č.15/000/00000/453/000055 Místní akční skupina Hlinecko, z. s. výzva č.4
přes MAS č.15/000/00000/453/000088 MAS Holicko, o.p.s. výzva č.6
přes MAS č.15/000/00000/453/000121 MAS Chrudimsko, z.s. výzva č.3
přes MAS č.15/000/00000/453/000176 MAS Skutečsko, Košumbersko a Chrastecsko, z.s. výzva č.4

Rolováním dolů musíte vyhledat PŘESNĚ výzvu pro Místní akční skupinu Hlinecko. z.s.

Postup vygenerování a podání žádosti o dotaci (7)

← → ↻ <https://www.szif.cz/rj/portal/pf-prv-zod1921?regN=15%2F000%2F00000%2F453%2F000055%2FV004&ino=0&portalAction=se> Vyhledat Domů N... dání Přehledy Schránka

SZIF **OLGA ONDRÁČKOVÁ**
(1000627551)

Stejná jako Adresa sídla / trv. bydliště

Telefon **hlavní kontaktní osoby:** 777111078 Mobilní telefon **hlavní kontaktní osoby:** Email **hlavní kontaktní osoby:** ondrackova@mashlinecko.cz

Email **žadatele:** ondrackova@mashlinecko.cz

Místní akční skupina Hlinecko, z. s. [15/000/00000/453/000055/V004]

Fiche
3 - Fiche PRV 3: Venkovský podnikatel (19.1.b Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností)

Název projektu (max 100 znaků)
Vypním název projektu

< Zpět  Generovat žádost

Postupně vyberte fichi, vhodný název projektu, doplňte kontakty (doporučujeme min. aktuální tel. a e-mail žadatele) + GENERUJTE ŽÁDOST O DOTACI (systém chvíli zpracovává...)

Postup vygenerování a podání žádosti o dotaci (8)

← → ↻ <https://www.szif.cz/irj/portal/pf/pf-prv-zod1921> Vyhledat Domů Nová podání Přehledy Schránka

SZIF **OLGA ONDRÁČKOVÁ**
(1000627551)

Nová podání / Žádosti PRV - projektová opatření / Žádosti o dotaci přes MAS

Žádosti o dotaci přes MAS

[Podrobné postupy PRV](#)

Žádost o dotaci přes MAS

Žadatel si nejprve vybere příslušnou MAS, přes kterou chce podat žádost o dotaci. V přehledu Výzev níže jsou zobrazeny všechny MAS, které mají v tuto chvíli schválenou Výzvu. Následně si kliknutím na tlačítko vygeneruje novou Žádost o dotaci.

Předtisky vygenerované žadatelem

V následující tabulce naleznete seznam vygenerovaných předtisků.

	Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
☒	PRV	Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj	k žádosti 15/000/00000/453/000055 19.2.1 Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje - výzva 004 Vypnílm název projektu 2020-055-004-003-027	Ve zpracování čeká na zpracování žadatelem 👤 Nepodepsáno	09.02.2020 07:34:58	
☐	PRV	Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj	k žádosti 15/000/00000/453/000055 19.2.1 Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje - výzva 004 Cvičný projekt pro prezentaci 2020-055-004-003-026	Ve zpracování čeká na zpracování žadatelem 👤 Nepodepsáno	09.02.2020 07:27:08	

[Vymazat](#)

Po zpracování se objeví žádost – vyberete a kliknete na Akce (symbol tužky)

Postup vygenerování a podání žádosti o dotaci (9)

← → ↺ https://www.szif.cz/irj/portal/pf-pf-att?objid=F6E0AF03D00A1EDA92EDC91FC7284236&class=ZELPO02&idGroup=&form=P&actio= ... Vyhledat

SZIF **OLGA ONDRÁČKOVÁ**
(1000627551)

Domů Nová podání Přehledy Schránka

Vytvořeno	Změněno	Status
09.02.2020 07:34:48	09.02.2020 07:34:58	Ve zpracování čeká na zpracování žadatelem

Operace/záměr

19.2.1 Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje - výzva 004

Název projektu

Vypním název projektu

Číslo projektu-přidělené	Výzva	JI MAS	K žádosti
2020-055-004-003-027	4	1000627551	15/000/00000/453/000055

Žádost

	Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj	09.02.2020 07:34:57	Nebyl vybrán soubor...	Nahrát soubor
--	--	---------------------	------------------------	---------------

Přílohy

Vyhledat typ přílohy

Stáhnete žádost o dotaci, uložíte v PC, v klidu vyplníte a následně znovu nahrajete vyplněnou. DŮLEŽITÉ: VYPLŇTE POLE 13 STR.A - PLÁTCE/NEPLÁTCE DPH- OTEVŘOU SE DALŠÍ LISTY K VYPLNĚNÍ- NEUTNÉ VYPLNIT. Není nutné nahrát žádost hned tentýž den, dobře si žádost projděte a vyplňte – nezapomeňte na přílohy- připravte si je (povinné – nepovinné).

Postup vygenerování a podání žádosti o dotaci (10)



← → ↻ https://www.szif.cz/rij/portal/pf-att?objid=F6E0AF03D00A1EDA92E0C91FC7284236&class=ZELPO02&idGroup=&form=P&actio= Vyhledat

SZIF **OLGA ONDRÁČKOVÁ**
(1000627551)

Domů Nová podání Přehledy Schránka

Žádost

Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj 09.02.2020 07:34:57 Nebyl vybrán soubor... Nahrát soubor

Přílohy

Vyhledat typ přílohy

▼ Obecné přílohy

V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS platný a nejpozději ke dni registrace na SZIF pravomocný (v případě veřejnoprávní smlouvy účinný) odpovídající správní akt stavebního úřadu (dle obecných podmínek Pravidel, kapitola 1. "Řízení stavebního úřadu"), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat - prostá kopie

Nahrát soubor

V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie

příloha v listinné podobě Nahrát soubor

Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie

příloha v listinné podobě Nahrát soubor

Žádost nahrajete včetně příloh. Při vyplňování žádosti použijte v MENU Otevřít instruktážní list = nápověda, co se má kde vyplnit. Před odesláním zvolte KONTROLA vyplněných údajů – chyby odstraňte- kontrola by měla být OK

Doporučujeme důkladně vyplnit list E1 a popsat vlastní hodnocení kritérií včetně doložení příloh. ŽÁDOST ELEKTRONICKY NEPODEPISUJTE – toto je úkol MAS, ne žadatele.

Postup vygenerování a podání žádosti o dotaci (10) - možnost přímo stáhnout podrobné postupy PRV



Ke stažení

Soubory ke stažení

- Postupy administrativních kroků Žádosti PRV – projektová opatření
 - Postup pro nastavení e-mailové komunikace za účelem informování žadatele
 - Podrobný postup pro doložení příloh k Žádosti o dotaci přes Portál farmáře (8. kolo)
 - Zjednodušený postup pro doložení příloh k Žádosti o dotaci přes Portál farmáře (8. kolo)
 - Podrobný postup pro doložení příloh k Finančnímu zdraví žadatele prostřednictvím Portálu farmáře
 - Zjednodušený postup pro doložení příloh k Finančnímu zdraví žadatele prostřednictvím Portálu farmáře
 - Podrobný postup pro doplnění Žádosti o dotaci přes Portál farmáře
 - Zjednodušený postup pro doplnění Žádosti o dotaci přes Portál farmáře
 - Podrobný postup podání Hlášení o změnách přes Portál farmáře
 - Zjednodušený postup podání Hlášení o změnách přes Portál farmáře
- Archiv
- Dokumenty k vyplňování Žádosti o platbu
- Instruktažní list(-y) pro vyplňování Žádosti o dotaci
 - Instruktažní list(-y) pro vyplňování Žádosti o dotaci (8. kolo)
 - Instruktažní list(-y) pro vyplňování Žádosti o dotaci (7. kolo)
 - Instruktažní list(-y) pro vyplňování Žádosti o dotaci (6. kolo)
 - Instruktažní list(-y) pro vyplňování Žádosti o dotaci (5. kolo)
 - Instruktažní list(-y) pro vyplňování Žádosti o dotaci (4. kolo)
 - Instruktažní list(-y) pro vyplňování Žádosti o dotaci (3. kolo)
 - Instruktažní list(-y) pro vyplňování Žádosti o dotaci (2. kolo)
 - Instruktažní list(-y) pro vyplňování Žádosti o dotaci (1. kolo)

Při využití tlačítka nápovědy: Podrobné postupy PRV dostanete tuto nabídku – lze využít

Financování projektu

- **Financování** realizace projektu si žadatel zabezpečuje nejprve z vlastních zdrojů, hotovostní platba max. do 100 000 Kč, bezhotovostní platba pouze prostřednictvím vlastního bankovního účtu
- **Výše způsobilých výdajů** – max. do výše sazby dle katalogu stavebních prací a materiálu ÚRS PRAHA a.s., RTS, a.s., Callida s.r.o., částky stanovené ve znaleckém posudku, limitů (pokud jsou stanoveny)
- **Výběrové řízení** – do 100 000 Kč bez DPH na projekt- přímý nákup, do 500 000 Kč bez DPH (spolky, podnikatelé apod.) cenový marketing, zakázka vyšší 500 000 Kč bez DPH- Příručka pro zadávání zakázek SZIF **NEPODCEŇOVAT**

Společné podmínky:

- **Vázanost projektu** na účel trvá 5 let od data převedení dotace na účet příjemce
- **Nákup nemovitosti** do 10% výdajů, žadatel je vlastníkem nejpozději k datu podání Žádosti o platbu
- **Právní vztahy k nemovitostem**: vlastnictví, spoluvlastnictví (min.50%), nájem, pacht, věcné břemeno, výpůjčka
- **Vznik výdajů** nejdříve ke dni podání žádosti o dotaci na MAS, úhrady nejpozději do data předložení žádosti o platbu
- **Místo realizace projektu**: všechny dotčené pozemky s nemovitostmi/technologemi/jiným movitým majetkem, které jsou součástí projektu
- Realizací projektu vznikne **samostatný funkční celek**

Společné podmínky:

- Žádost musí získat **minimální počet bodů 40 ze 100** v rámci preferenčních kritérií v hodnocení Výběrovou komisí
- **Vznik nových pracovních míst:** vytvoření do 6 měsíců od převedení dotace na účet příjemce; udržitelnost 3 roky (malý nebo střední podnik) / 5 let (velký podnik)
- **Posouzení finančního zdraví:** dokládá se nad výši způsobilých výdajů 1 000 000 Kč (obce, DSO, příspěvkové organizace, spolky, církevní organizace- nedokládají)
- **Realizace projektu max. 24 měsíců** od podpisu dohody



Fiche PRV 1: Kvalita z regionu Hlinecka Čl. 17. 1 b)

Žadatel: zemědělský podnikatel, výrobce potravin nebo surovin určených pro lidskou spotřebu, výrobce krmiv (zákon č. 91/1996 Sb. o krmivech), jiné subjekty aktivní ve zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů uvedených v příloze 1 Smlouvy o fungování EU

Míra podpory: 35% střední podniky, 45% mikro a malé podniky, 50% pokud je výstup v souladu s podmínkami čl. 17 nařízení PRV

Oblasti podpory:

- Investice do zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh

Způsobilé výdaje:

- pořízení strojů, nástrojů a zařízení pro zpracování zemědělských produktů, finální úpravu, balení, značení výrobků
- výstavba, modernizace a rekonstrukce budov,
- investice související se skladováním zpracovávané suroviny, výrobků a druhotných surovin vznikajících při zpracování s výjimkou odpadních vod
- investice vedoucí ke zvyšování a monitorování kvality produktů
- investice související s uváděním vlastních produktů na trh včetně marketingu (pojízdné prodejny, stánky, vybavení prodejen...)
- pořízení užitkových vozů kategorie N1 a N2 (bez kat. G= terénní)
- investice do zařízení na ČOV ve zpracovatelském průmyslu
- nákup nemovitosti – max. 10% celkové výše výdajů

Preferenční kritéria Fiche 1

Preferenční kritérium	Max.bodů
Velikost obce na území, kde je projekt realizován	10
Spolupráce s místními výrobci, pěstiteli nebo poskytovateli služeb z území MAS Hlinecko při opakovaném nebo pravidelném odběru surovin, dodávek nebo služeb	10
Prodejní místo výrobků žadatele na území Místní akční skupiny Hlinecko	10
Spolupráce při propagaci regionálních výrobků se subjekty z území MAS Hlinecko	10
Spolupráce a podpora na území Místní akční skupiny Hlinecko	10
Veřejná obhajoba - prezentace projektu	10
Projekt vytvoří nová prac. místa dle definice v příloze 14 Pravidel pro operaci 19.2.1.	10
Spolupráce v území MAS: Žadatel má registrovanou značku "Kvalita z Hlinecka" u některého ze svých výrobků, služeb či zážitků nebo některý z jeho produktů získal v posledních 10 letech ocenění	10
Projekt propojuje více záměrů, navazuje na již realizovaný projekt, prokazuje synergický efekt	10
Projekt získal kladné stanovisko obce nebo žadatel doloží přínos pro obec nebo region	10



Fiche PRV 2: Konkurenceschopný zemědělec

Čl. 17.1. a)

Žadatel: zemědělský podnikatel

Míra podpory: 50%, +10% mladí začínající podnikatelé, +10% oblasti ANC (min.75% výměry pozemků zahrnutých v LPIS)

Způsobilé výdaje:

Oblasti podpory: hmotné a nehmotné investice v živočišné a rostlinné výrobě, školkařská produkce

- stavby, stroje a technologie v živočišné, rostlinné a školkařské výrobě
- mobilní stroje pro zemědělskou výrobu
- peletárny, jejichž produkce je pro vlastní spotřebu v zemědělském podniku
- nákup nemovitostí

Preferenční kritéria Fiche 2

Preferenční kritérium	Max. bodů
Velikost obce na území, kde je projekt realizován	10
Spolupráce s místními výrobci, pěstiteli nebo poskytovateli služeb z území Místní akční skupiny Hlinecko při opakovaném nebo pravidelném odběru surovin, dodávek nebo služeb	10
Prodejní místo výrobků žadatele na území Místní akční skupiny Hlinecko	10
Zavedení nové výroby, služby nebo pořízení infrast. pro nový chov žadatele na území MAS	5
Spolupráce a podpora na území Místní akční skupiny Hlinecko	10
Veřejná obhajoba - prezentace projektu	10
Projekt vytvoří nová pracovní místa dle definice v příloze 14 Pravidel pro operaci 19.2.1.	15
Žadatel má registrovanou značku "Kvalita z Hlinecka" u některého ze svých výrobků, služeb či zážitků nebo některý z jeho produktů získal v posledních 10 letech ocenění	10
Projekt propojuje více záměrů, navazuje na již real. projekt, prokazuje synergický efekt	10
Projekt získal kladné stanovisko obce nebo žadatel doloží přínos pro obec nebo region	10



Fiche PRV 3: Venkovský podnikatel Čl.19.1 b)

Příjemce dotace: zemědělci, mikropodniky, malé podniky.

Míra podpory: 25% velké podniky, 35% střední podniky, 45% malé podniky a mikropodniky.

Oblasti podpory: rozšíření drobného ubytování na venkově, agroturistika, podpora regionálních výrobců, rodinných farem a podniků (podporovány budou vybrané činnosti dle Klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE),

Způsobilé výdaje:

- stavební obnova či nová výstavba provozovny, kanceláře vč. zázemí pro zaměstnance, či malokapacitního ubytovacího zařízení (vč. stravování, budov, ploch, sportoviště, příslušná zázemí) – **min. 6 - max. do 40 lůžek**
- pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení sloužícího pro nezeměd. činnost
- doplňující výdaje jako součást projektu do 30%(parkovací stání, oplocení, výsadba zelně, úprava povrchů)
- nákup nemovitosti (do 10 % výdajů)

Podporované činnosti CZ-NACE:

- C – zpracovatelský průmysl (vyjma činnosti v odvětví oceli, uhelném průmyslu, stavby lodí, odvětví syntetických vláken, výroby tabákových výrobků, zbraní a střeliva),
- F – stavebnictví (vyjma developerské činnosti),
- G – velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel (vyjma maloobchodu s pohonnými hmotami),
- I – ubytování, stravování, pohostinství,
- J – informační a komunikační činnost (vyjma rozhlasového vysílání, tvorby televizních programů a televizního vysílání, telekomunikační činnosti)
- M – profesní, vědecké technické činnosti (vyjma poradenství v oblasti řízení podniků),
- N79 – činnosti cestovních kanceláří a agentur,
- N81 – činnosti související se stavbami a úpravou krajiny (vyjma 81.1)
- N82.1 – administrativní a kancelářská činnost
- N82.3 – pořádání konferencí a hospodářských výstav
- N82.92 – balicí činnost
- P85.59 – ostatní vzdělávání
- R93 – sportovní, zábavní, rekreační činnost
- S95 – opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost
- S96 – poskytování ostatních osobních služeb

Další podmínky:

- **činnosti R93** (sportovní, zábavní, rekreační činnost) a **I56** (stravování a pohostinství) mohou být realizovány pouze ve vazbě na venkovskou turistiku nebo ubytovací kapacitu – v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min.2000 osob/rok
- uvádění produktů na trh – nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU (může být kombinace, musí převažovat neuvedené prod.)
- zpracování produktů - výstupem produkty neuvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU

Preferenční kritéria Fiche 3

Preferenční kritérium	Max. bodů
Velikost obce na území, kde je projekt realizován	10
Spolupráce s místními výrobci, pěstiteli nebo poskytovateli služeb z území MAS Hlinecko při opakovaném nebo pravidelném odběru surovin, dodávek nebo služeb	10
Vzájemná spolupráce při propagaci reg. výrobků a služeb cestovního ruchu mezi sebou	10
Veřejná obhajoba - prezentace projektu	10
Projekt vytvoří nová pracovní místa dle definice v příloze 14 Pravidel pro operaci 19.2.1.	10
Projekt je zaměřen na zlepšení nabídky cestovního ruchu (CR) v území MAS Hlinecko	10
Žadatel má registrovanou značku "Kvalita z Hlinecka" u některého ze svých výrobků, služeb či zážitků nebo některý z jeho produktů získal v posledních 10 letech ocenění	10
Projekt získal kladné stanovisko obce nebo žadatel doloží přínos pro obec nebo region	10
Součástí projektu je ubytovací zařízení	10
Součástí projektu jsou vybrané a podporované chybějící nezem. činnosti dle Klasifikace ekon. činností (CZ-NACE) na území MAS, konkrétně: C, F, G, I, J, M, N79, R93, S95	10

Povinné přílohy společné pro všechny fiche k žádosti o dotaci:

- Projekt podléhá řízení stavebního úřadu: pravomocné a platné povolení stavebního úřadu k datu podání žádosti o dotaci na MAS
- Projekt podléhá řízení stavebního úřadu: projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu
- Půdorys stavby/dispozice technologie s vyznačením rozměrů
- Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu dotace
- Kategorie podniku podle velikosti: Příloha 5 Pravidel
- Nákup nemovitosti: znalecký posudek max. 6 měsíců před podáním žádosti o dotaci na MAS
- Posouzení finančního zdraví

Povinné a nepovinné přílohy pro jednotlivé fiche - viz Přílohy k fichím

Detailní informace dle platných Pravidel

- Společné podmínky pro všechny žadatele - str. 10-31
- Specifické podmínky jednotlivých fichí:
- Fiche 1- strana 44-47
- Fiche 2- strana 41-44
- Fiche 3- strana 55-60
- Závazný přehled max. hodnot ve vztahu k jednotlivým opatřením (příloha č.3 - strana 110,113)

ŽADATEL JE POVINEN PROSTUDOVAT SI PLATNÁ PRAVIDLA V DOBĚ PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI A V PRŮBĚHU REALIZACE SE ŘÍDIT AKTUÁLNÍMI PRAVIDLY

Děkujeme za pozornost