



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

11. VÝZVA

MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA HLINECKO, Z.S.
IROP 1 – CESTY DOMŮ

DOPRAVNÍ TERMINÁLY
PARKOVACÍ SYSTÉMY



Výzva

- Projekty je možné podávat od 6. 1. 2020 do 7. 2. 2020 15:00 hodin
- Dotace 95 % celkových způsobilých výdajů
- Financování ex-post
- Alokace výzvy (dotace + spoluúčast) – 2 650 000 Kč
- Minimální výše celkových způsobilých výdajů – 300 000 Kč
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů – 2 650 000 Kč
- Oprávnění žadatelé (obce, organizace zřizované nebo zakládané obcemi)
- Projekty je nutné realizovat nejpozději do 31. 12. 2021

Výzva

- Dokumenty k výzvě na webu MAS:
http://www.mashlinecko.cz/_2019/vyzvy-irop-11
- Soulad s Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce a Specifickými pravidly pro výzvu 53
- Žádosti budou podávány přes <https://mseu.mssf.cz>
- Nutný elektronický podpis a datová schránka

Podporované aktivity

- Výstavba a modernizace malých dopravních přestupních terminálů (příčemž dopravním přestupním terminálem se rozumí přestupní uzel veřejné dopravy - místo, ve kterém je cestujícím umožněn přestup mezi více než dvěma linkami pro jeden směr jízdy nebo mezi různými druhy veřejné dopravy nebo přestupní uzel složený ze dvou nebo více oddělených částí, mezi kterými existuje přímé propojení bezbariérovou komunikací pro pěší, případně bezbariérovou komunikací pro pěší s přechodem pro chodce).
- Podpora veřejné dopravy, nových parkovacích míst a přímé návaznosti na veřejnou hromadnou dopravu, chodníků, vybudování zázemí pro cestující (např. lavičky), doplňkově výsadba zeleně (např. zelené pásy a liniové výsadby u terminálů).

Přílohy žádosti o podporu

- Plná moc
- Zadávací a výběrová řízení
- Doklad o právní subjektivitě žadatele - příloha zrušena
- Studie proveditelnosti
- Karta souladu projektu s principy udržitelné mobility
- Čestné prohlášení o skutečném majiteli
- Smlouva o veřejných službách v přepravě cestujících
- Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení
- Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení
- Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby
- Položkový rozpočet stavby
- Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu

Způsob hodnocení žádostí o podporu

- Kancelář MAS - kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí
- Výběrová komise MAS - věcné hodnocení
- Projekt musí ve věcném hodnocení získat min. 50 bodů ze 100 bodů
- Detailní popis způsobu hodnocení projektů – Interní postupy MAS

Kritéria formálních náležitostí

http://www.mashlinecko.cz/_uploads/content/390/fnap.pdf

Kritéria věcného hodnocení

- Přestup mezi druhy veřejné hromadné dopravy
- Počet vytvořených parkovacích míst
- Parkovací místa pro kola
- Vazba na přestupní uzel/stanici/zastávku veřejné hromadné dopravy
- Zavedení prvků zvyšujících bezpečnost a vliv na životní prostředí
- Projekt v rámci systému integrované dopravy

Doporučení

- Záměry a zpracování žádosti konzultujte.
- Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu.
- Etapy projektu mohou být min. tříměsíční (doporučujeme jednu etapu)
- Postupovat nejen v souladu se specifickými pravidly, ale i s Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce.
- Žádosti o podporu finalizovat a podat v MS2014+ dříve než poslední den před ukončením příjmu žádostí ve výzvě.
- Projekt musí být předložen do správné výzvy MAS

Doporučení

- Nutné doložit všechny povinné přílohy k žádosti, u nerelevantních doložit, že příloha není pro projekt relevantní.
- Nutnost souladu údajů uváděných v žádosti o podporu v MS2014+ a v povinných přílohách k žádosti.
- Jednoznačně vymezovat způsobilé výdaje projektu, a to jak jednotlivě, tak ve skupině výdajů na hlavní aktivity (min. 85%) a vedlejší aktivity projektu (max. 15%).
- Hodnoty indikátorů musí odpovídat postupům stanoveným v metodických listech indikátorů, které jsou přílohou specifických pravidel.
- Před podáním žádosti zkontrolujte, zda jsou v souladu údaje v žádosti o podporu a v přílohách žádosti.

**Co děláme podle škol, obcí, podnikatelů,
zemědělců a ministerstev...**



Co děláme podle rodiny a přátel



Děkuji za pozornost!



Co si myslíme, že děláme



Co děláme ve skutečnosti