



FICHE PRV 4: ATRAKTIVNÍ LES

Povinné přílohy dle pravidel předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1. V případě, že **projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu**, pak pravomocné a platné (v případě veřejnoprávní smlouvy platné a účinné) odpovídající **povolení stavebního úřadu** (dle Obecných podmínek Pravidel, kapitola 1. „Řízení stavebního úřadu“), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat – **prostá kopie**.
2. V případě, že **projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu**, pak stavebním úřadem **ověřená projektová dokumentace** předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – **prostá kopie** (lze předložit v listinné podobě).
3. **Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie** v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, **pokud není přílohou projektové dokumentace** předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – **prostá kopie**. U nákupu strojů se půdorys stavby předkládat nemusí.
4. **Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu (netýká se mobilních strojů)** v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy (není-li součástí projektové dokumentace) – **prostá kopie** (lze předložit v listinné podobě).
5. Formuláře pro **posouzení finančního zdraví žadatele**, u něhož je prokázání vyžadováno (**v případě projektů, jejichž způsobilé výdaje přesahují 1 mil. Kč**, výše neplatí ani pro obce, příspěvkovky, spolky, ústavy, o.p.s., ZSPO, církevní organizace....)
Pozn. Formuláře mají formu pdf a lze je vygenerovat na Portálu Farmáře. Žadatel zvolí typ formulářů dle způsobu vedení účetnictví v plném/zjednodušeném rozsahu, nebo daňové evidence.
6. **Pokud žadatel uplatňuje nárok na vyšší míru dotace** nebo se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti nebo žádá v režimu *de minimis* – **Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikro podniků, malých a středních podniků** podle velikosti – viz **Příloha č. 5 Pravidel** (elektronický formulář ke stažení na www.eagri.cz/prv a www.szif.cz).
7. **V případě nákupu nemovitosti jako výdaje**, ze kterého je stanovena dotace, **znalecký posudek**, ne starší než 6 měsíců před podáním Žádosti o dotaci na MAS – **prostá kopie**.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

+ Povinné přílohy pouze pro toto opatření:

ŽÁDNÉ

Povinné přílohy ze strany MAS pouze pro toto opatření:

ŽÁDNÉ

Nepovinné přílohy ze strany MAS pouze pro toto opatření :

8. **Dokumenty prokazující spolupráci** s výrobcí/dodavatelem služeb (dlouhodobá smlouva o odběru, smlouva o spolupráci, kopie faktur prokazujících odběr surovin, služeb apod.) - **prostá kopie**.
9. **Ocenění**- zaručená tradiční specialita, chráněné zeměpisné ocenění, regionální potravina, klasa (kopie certifikátů, smlouva o udělení značky, odkaz na databázi držitelů značky apod.) - **prostá kopie**.
10. **Návaznost na předchozí projekty** (partnerská smlouva nebo předchozí schválená žádost/schválený projekt apod.) - **prostá kopie**.