



# Postup pro získání elektronického podpisu a podepisování dokumentů v MS2014+



Místní akční skupina Hlinecko, z.s. 1.6.2016

# Obsah:

1	Postup pro založení elektronického podpisu	1
	Výběr druhu elektronického podpisu	1
	Generování žádosti o certifikát	1
	Vygenerování ID žádosti	2
	Instalace aplikace iSignum	3
	Vyplnění formulářů elektronický podpis	5
	Založení elektronického podpisu na pobočce České pošty	6
	Instalace elektronického podpisu	7
2	Podepisování dokumentů v aplikaci MS2014+	10
	Nastavení signatáře projektu	10
	Instalace programů pro vkládání elektronických podpisů	12
	Podepisování v aplikaci MS2014+	13

# 1 POSTUP PRO ZALOŽENÍ ELEKTRONICKÉHO PODPISU

## Výběr druhu elektronického podpisu

Do internetového prohlížeče Internet Explorer zadejte adresu http://www.postsignum.cz/kvalifikovane\_certifikaty.html

Potom vyberte, o jaký elektronický podpis (kvalifikovaný certifikát) máte zájem (k podepisování žádostí v aplikaci MS2014+ je možné použít oba dva druhy elektronického podpisu), a to buď:

- Veřejná správa a Firmy a organizace (dokumenty jsou podepsány názvem organizace, musí zařídit statutární zástupce organizace) klikněte na možnost Zástupce organizace
- Fyzické osoby (dokumenty jsou podepisovány Vašim jménem)

	調報 English							
	Úvodní stránka   Zákaznický portál   Zákaznický portál   Zákaznická podpora   🥍 Kontakty							
<u>Vyhledej</u>	» <u>Veřejná správa</u> » <u>Firmy a organizace</u> » <u>Podnikatelé (OSVČ)</u> » <u>Fyzické osoby</u>							
Navigace PostSignum	» <u>Úvodní stránka</u> » <u>Postup pro získání certifikátu</u> » Firmy, organizace, veřejná správa							
Popis služeb PostSignum	Firmy, organizace, veřejná správa							
Postup pro získání certifikátu								
Firmy, organizace, veřejná správa								
Podnikatelé (OSVČ)	Jako právnické osoby vystupují jakékoliv organizace, které chtějí nechat vydat certifikáty pro své zaměstnance. Právnická osoba si nejprve připraví nezbytné podklady. Na pracovišti České pošty dojde během jedné návštěvy k uzavření smlouvy,							
Fyzické osoby								
Informace k návštěvě pobočky ČP	smlouvy je možné vydat libovolné množství certifikátů.							
Obnova certifikátu/následný certifikát								
Cenik služeb	Prirucka pro zakazniky - pravnicke osoby (pdf, ζ32kb)							
Dokumenty, návody a jiné soubory								
🔲 Pobočky	Zastupce organizace							
Certifikáty uživatelů	Postup pro zástupce organizace při uzavření smlouvy a vydání certifikátu zaměstnanci.							
Certifikáty a CRL autorit								
Generování žádosti o certifikát	<u>Zamestnanec organizace - pouze vydani certifikatu</u>							
Instalace vydaného certifikátu	Postup pro zaměstnance organizace k vydání certifikátu.							
Další služby PostSignum								

# Generování žádosti o certifikát.

Klekněte na pole **Generování žádosti o certifikát**. Potom budete vyzváni k potvrzení přístupu k webu - potvrdíte kliknutím na možnost **Ano**. Viz obrázky níže.

POZOR! Generování žádosti o certifikát musí proběhnout na stejném počítači, na kterém pak bude instalovaný samotný certifikát. Generovat žádost a instalovat certifikát na různých počítačích NELZE!



OPPostSignum		<u>Úvodní stránka</u>	Zákaznický portál   Zákazn	ická podpora   🧩 Kontakty						
<u>Vyhledej</u>	≫ <u>Veřejná správa</u>	» <u>Firmy a organizace</u>	» <u>Podnikatelé (OSVČ</u> )	>> Fyzické osoby						
Navigace PostSignum	» <u>Úvodní stránka</u> » <u>Postup</u> p	pro získání certifikátu » Firmy, organizace	, veřejná správa							
avigace PostSignum       > Úvodní stránka > Postup pro ziskání certifikátu > Firmy, organizace, veřejná správa         Popis služeb PostSignum       Pistup pro ziskání certifikátu         ● Firmy, organizace, veřejná správa         Podnikatelé (OSVČ)       Jako právnické osoby vystupují jakékoliv organizace, které chtějí nechat vydat certifikáty pro své zaměštnance. Právm nejprve připraví nezbytné podklady. Na pracoviští České pošty dojde během jedné návštěvy k uzavření smlouvy, systému Postsignum a vydání certifikátu. Smlouva se uzavírá převážně na dobu neurčitou. Na základě jedné smlouv, vydat libovolné množství certifikátu. Smlouva se uzavírá převážně na dobu neurčitou. Na základě jedné smlouvy, vydat libovolné množství certifikátu.         Dokumenty, návody a jiné soubory       Příručka pro zákazníky - právnické osoby (pdf, 232k8)         Oktivatelů       Zástupce organizace         Certifikáty uživatelů       Zástupce organizace - pouze vydání certifikátu         Stalažop Postšignum       Proz záskaní certifikátu.         Prozikapro zákazní kate       Postup pro zástupce organizace - pouze vydání certifikátu         Postup pro zaměstnance organizace k vydání certifikátu.       Postup pro zaměstnance organizace k vydání certifikátu.         Postup pro zaměstnance organizace k vydání certifikátu.       Postup pro zaměstnance organizace k vydání certifikátu.         Postup pro zaměstnance organizace k vydání certifikátu.       Postup pro zaměstnance organizace k vydání certifikátu.         Postup pro zaměstnance organizace k vydání certifikátu.       Postup pro zamě										
● 2010 Česká pošta       Certifikační autorita PostSignum       Mapa Stránek       Call centrum       Zákaznická podpora       Image: Stránek         Potvrzení přístupu k webu       ×         ▲       Tento web se pokouší provést vaším jménem operaci s digitálním certifikátem:       https://www.postsignum.cz/online_generovani_zadosti.html         Provádět vaším jménem operace s digitálním certifikátem byste měli povolit pouze známým webům. Chcete tuto operaci povolit?       Call centrum       Zákaznická podpora       Image: Stránek										

# Vygenerování ID žádosti

Splněním přechozích kroků se dostanete na on-line generování žádosti o vydání certifikátu. Zde doplníte svoje **jméno a příjmení (viz obrázek níže bod 1.)**, popř. jiný název certifikátu dle svého uvážení, aktivní **e-mail (viz obrázek níže bod 2.)**, ke kterému máte přístup. Označíte možnost **Potvrzuji, že jsem se seznámil s pokyny pro generování žádosti o vydání certifikátu (viz obrázek níže bod 3.)** a klikněte na pole **Vygenerovat a odeslat žádost o certifikát na www server PostSignum (viz obrázek níže bod 4.)**. Systém vygeneruje ID žádosti, které si opište nebo vytiskněte – bude potřebné předložit se smlouvou na poště. Na server PostSignum byla uložena žádost o vydání certifikátu.



Ooplňte údaje pro generování žádosti o	certifikát
méno a příjmení nebo název certifikátu	Lenka Juklová *
-mail	lenka.juklova@seznam.cz *
Druh certifikátu	Vygenerovanou žádost lze použít pouze pro vydání jednoho certifikátu. Ty vydávaného certifikátu je potřeba specifikovat při jeho vydání.
/elikost klíče	2048 bitů 🗸
Imístění soukromého klíče	Operační systém Windows 🗸
Statní nastavení	Změnit zahoznočení úložiště Víčů
Potvrzuji, že jsem se seznámil <u>s pokyn</u> ygenerovat a odeslat žádost o certifikát na v lost o vydaní certifikátu pude ulozena ES E-MAIL. Po vygenerování Vám bude Élit operátorovi při vydání certifikátu na	y pro generování žádosti a vydání certifikátu. www.server PostSignum na www.server PostSignum, TATO MOŽNOST NELZE VYUŽÍT PRO OBNOVU CERT přiděleno jednoznačné ID žádosti o certifikát. Toto jednoznačné ID žádosti je n pobočce České pošty se službou Czech POINT.
Potvrzuji, že jsem se seznámil <u>s pokyn</u> ygenerovat a odeslat žádost o certifikát na v dost o vygani certifikátu buge ulozena ES E-MAIL. Po vygenerování Vám bude Élit operátorovi při vydání certifikátu na	y pro generování žádosti a vydání certifikátu. www.server PostSignum na www.server PostSignum, TATO MOŽNOST NELZE VYUŽÍT PRO OBNOVU CERT přiděleno jednoznačné ID žádosti o certifikát. Toto jednoznačné ID žádosti je r pobočce České pošty se službou Czech POINT.
Potvrzuji, že jsem se seznámil <u>s pokyn</u> ygenerovat a odeslat žádost o certifikát na v tost o vydani certnikatu Dude ulozena ES E-MAIL. Po vygenerování Vám bude lit operátorovi při vydání certifikátu na <u>Veřejná správa</u>	y pro generování žádosti a vydání certifikátu, www server PostSignum na www server PostSignum, TATO MOŽNOST NELZE VYUŽÍT PRO OBNOVU CERT přiděleno jednoznačné ID žádosti o certifikát. Toto jednoznačné ID žádosti je r pobočce České pošty se službou Czech POINT. <u>Úvodní stránka</u>   Zákaznický portál   Zákaznická podpora   y a organizace <u>Podnikatelé (OSVČ)</u> <u>Fyzické osoby</u>
Potvrzuji, že jsem se seznámil <u>s pokyn</u> ygenerovat a odeslat žádost o certifikát na v rost o vygani certnikatu puge ulozena i ES E-MAIL. Po vygenerování Vám bude Élit operátorovi při vydání certifikátu na Veřejná správa <u>» Eirm</u> <u>Úvodní stránka</u> » <u>Generování žádosti o cert</u>	vy pro generování žádosti a vydání certifikátu. www.server PostSignum na www.server PostSignum, TATO MOŽNOST NELZE VYUŽÍT PRO OBNOVU CERT přiděleno jednoznačné ID žádosti o certifikát. Toto jednoznačné ID žádosti je r pobočce České pošty se službou Czech POINT. <u>Úvodní stránka</u>   <u>Zákaznický portál</u>   <u>Zákaznická podpora</u>   <u>v</u> y a organizace <u>Podnikatelé (OSVČ)</u> <u>Pyzické osoby</u> t <u>fikát</u> » On-Line generování žádosti
Potvrzuji, že jsem se seznámil <u>s pokyn</u> ygenerovat a odeslat žádost o certifikát na v tost o vydani certnikatu Dude ulozena ES E-MAIL. Po vygenerování Vám bude Élit operátorovi při vydání certifikátu na <u>Veřejná správa</u> <u>&gt; Firm</u> <u>Úvodní stránka</u> > <u>Generování žádosti o cert</u> ádost o certifikát byla úspěší	y pro generování žádosti a vydání certifikátu. www server PostSignum na www server PostSignum, TATO MOŽNOST NELZE VYUŽÍT PRO OBNOVU CERT přiděleno jednoznačné ID žádosti o certifikát. Toto jednoznačné ID žádosti je r pobočce České pošty se službou Czech POINT. <u>Úvodní stránka</u>   Zákaznický portál   Zákaznická podpora   $\checkmark$ y a organizace prodnikatelé (OSVČ) pryzické osoby fikát » On-Line generování žádosti ně vygenerována a odeslána na server PostSignum!
Potvrzuji, že jsem se seznámil <u>s pokyn</u> ygenerovat a odeslat žádost o certifikát na v tost o Vydani čertifikátu bude ulozena ES E-MAIL. Po vygenerování Vám bude liti operátorovi při vydání certifikátu na <u>Veřejná správa</u> <u>&gt; Eirm</u> <u>Úvodní stránka</u> > <u>Generování žádosti o certifikát</u> dost o certifikát byla úspěši Při vydávání certifikátu sdělte prac	y pro generování žádosti a vydání certifikátu. www.server PostSignum ha www.server PostSignum, TATO MOŽNOST NELZE VYUŽÍT PRO OBNOVU CER přiděleno jednoznačné ID žádosti o certifikát. Toto jednoznačné ID žádosti je r pobočce České pošty se službou Czech POINT. <u>Úvodní stránka</u>   Zákaznický portál   Zákaznická podpora   $\checkmark$ y a organizace podnikatelé (OSVČ) pryzické osoby tíkát » On-Line generování žádosti ně vygenerována a odeslána na server PostSignum! sovníkovi České pošty tyto údaje, aby bylo možné žádost vyhledat:

# Instalace aplikace iSignum

Nyní je potřeba nainstalovat aplikaci iSignum, která zajistí správné fungování certifikátu. Na stránce <u>http://www.postsignum.cz/kvalifikovane certifikaty.html</u> klikněte na **Programy ke stažení**. Dále klikněte na pole **Stáhnout** a **Uložit soubor** (viz obrázky níže).



Vyhledej	<mark>≫ <u>Veřejná správa</u></mark>	>> Firmy a organizace	<mark>≫ Podnikatelé (OSVČ)</mark> ≫ Fy						
Navigace PostSignum	» <u>Úvodní stránka</u> » <u>Popis služ</u>	<u>žeb PostSignum</u> » <u>Certifikáty</u> » Kvalifikovan	é certifikáty						
Popis služeb PostSianum	Kvalifikované certifikáty								
Certifikáty									
Evalifikované certifikáty									
Komerční certifikáty									
Komerční doménové certifikáty	Popis služby								
Využití certifikátů	Potřebujete elektronicky kom	unikovat s úřadv státní správy? Pořiďte	si kvalifikovaný certifikát, často přezdívaný e						
OCSP	ověřený podpis, takže jedno:	značně prokáže vaši totožnost v elektron	ickém světě. Navíc po podepsání dokumentu p						
Casová razítka	podepsání už nezměnil.								
Bezpečný klíč	Kvalifikované certifikáty v	vám pomohou:							
Další produkty	elektronicky archivovat dokumenty     elektronicky nodávat dokumenty								
Zákaznický portál									
Poskytovatel certifikačních služeb	<ul> <li>odesílat datové zprávy, pokud vaše společnost má více jednatelů</li> </ul>								
Postup pro získání certifikátu	<ul> <li>komunikovat s Ceskou</li> <li>vvužívat elektronické f</li> </ul>	správou sociálního zabezpečení formuláře a e-podatelov							
Ceník služeb	<ul> <li>pracovat s e-tržišti</li> </ul>	ormalare a e polaterry							
Dokumenty, návody a jiné soubory	V. h								
Pobočky	kvalifikovaný certifikát lze přiro	ovnat k razítku organizace. Systémový cer	tifikát využijete zejména při automatickém odes						
Certifikáty uživatelů									
Certifikáty a CRL autorit	Identifikátor klienta I	MPSV							
I Generování žádosti o certifikát	Identifikátor klienta MPSV (IKPMSV) se vkládá do osobního kvalifikovaného certifikátu a slouží k určení jednoznačné identit								
Instalace vydaného certifikátu	správou. Pokud budete komunikovat s úřady státní správy, doporučujeme IKMPSV do kvalifikovaného certifikátu vložit. P správy je IKMPSV povinný.								
I Další služby PostSignum									
Programy ke stažení	Postup pro získání certifikátu								
I FAQ									
	Benefity								
Senerování žádosti o certifikát	Nejen pro komunikaci se státem								
	nejen pro komunikac	i se statelli	~						
» <u>Programy ke stažení</u>	Kvalifikované certifikáty využjete především v komunikaci s úřady, například s finančním úřadem, soudy, Českou správou su správou, na elektronických tržištích, v aplikaci Czech Invest nebo třeba v komunikaci s některými zdravotními pojšťkov certifická is naprosto pazhutívů či dedeliči zavýu datová obrávková podřebné komunikaci s některými zdravotními pojšťkov								
Source Strain	časovým razítkem se vám bud	e hodit při elektronické archivaci vašich doł	sumentů.						
» Objednávky produktů									
	Papirování ion na zač	5+ku							

Navigace PostSignum	» <u>Úvodní stránka</u> » Programy ke stažení							
Popis služeb PostSignum	Programy ke stažení							
Postup pro získání certifikátu								
Cenik služeb								
Dokumenty, návody a jiné soubory	Signum							
🖩 Pobočky								
Certifikáty uživatelů	Jednoduchý nástroj pro	správu certifikátů.						
Certifikáty a CRL autorit								
Generování žádosti o certifikát	🥑 iSignum							
Instalace vydaného certifikátu		Signu	Stahnout +					
Další služby PostSignum		— JJIQI IU						
Programy ke stažení			Návod					
🔲 iSignum		Upozornění 1						
Podepisování PDF								
Podepisování a ověřování dokumentů								
Signer		- PDF Signer						
🔲 Dlouhodobá platnost datových zpráv	- reacpisovani i bi	The signed						
SW Pack Klíčník (iKey 4000)	Nejjednodušší způsob ja	ak podepsat PDF dokument						
Obslužná aplikace eOP (middleware)								





Program se uloží do počítače a k jeho otevření slouží následující ikona (viz obrázek).



# Vyplnění formulářů elektronický podpis

Dalším krokem je vyplnění formulářů k získání elektronického podpisu.

Pro fyzické osoby lze formuláře stáhnout na stránce <u>http://www.postsignum.cz/fyzicke\_osoby.html</u> (viz následující obrázek) a jedná se o:

- Smlouvu o poskytování certifikačních služeb
- Údaje pro vydání certifikátu.



Pro veřejnou správu a firmy a organizace lze formuláře stáhnout na stránce <u>http://www.postsignum.cz/firmy organizace verejna sprava.html#Zastupce</u> (viz následující obrázek) a jedná se o:

- Smlouvu o poskytování certifikačních služeb
- Údaje pro vydání certifikátu
- Úvodní list



» <u>Veřejná správa</u>	Veřejná správa > Veřejná správa > Firmy a organizace >> Podnikatelé (OSVČ) >> Fyzické osoby >>											
» <u>Úvodní stránka</u> » <u>Postup pro získání certifikátu</u> » Firmy, organizace, veřejná správa												
Firmy, organizace, veřejná správa												
Jako právnické osoby vystupují jakékoliv organizace, které chtějí nechat vydat certifikáty pro své zaměstnance. Právnická osoba si nejprve připraví nezbytné podklady. Na pracovišti České pošty dojde během jedné návštěvy k uzavření smlouvy zavedení do systému PostSignum a vydání certifikátu. Smlouva se uzavírá převážně na dobu neurčitou. Na základě jedné smlouvy je možné vydat libovolné množství certifikátů.												
Příručka pro zákazníky - pro zákazníky - provedená sa provedená s provedená sa provedená sa	rávnické osoby (pdf, 232kB)											
Zástupce organizace	2											
1. Smlouva o poskytování	certifikačních služeb											
Organizace uzavře s Českou poštou • Ve smlouvě jsou uvedeny tz • Smlouva se uzavírá převážn	u <b>smlouvu o poskytování certifika</b> zv. <b>pověřené osoby</b> , které budou dá iě na dobu neurčitou. Na základě jedné	<b>čních služeb.</b> le organizaci vůči PostSignum zastupo smlouvy je možné vydat libovolné mr	vat. nožství certifikátů.									
<ul> <li>Pověřená osoba nebo statutární zástupce dodá České poště tzv. seznamy žadatelů.</li> <li>V seznamech jsou uvedeni jednotliví zaměstnanci a certifikáty, o něž budou žádat.</li> <li>Po zavedení seznamů žadatelů do systému PostSignum mohou být zaměstnancům vydány stanovené certifikáty.</li> </ul>												
Dokumenty ke stažení:												
<ul> <li>         ・         ・         S<u>mlouva o poskytování (</u>         ・         ・         <u>Ď Údaje pro vydání certifik</u>         ・         <u>Ď Úvodní list</u> (pdf, 80 kB)         </li> </ul>	<ul> <li>● Smlouva o poskytování certifikačních služeb: (pdf, 170 kB)</li> <li>● Údaje pro vydání certifikátu (pdf, 120 kB)</li> <li>● Úvodní list (pdf, 80 kB)</li> </ul>											
• 🔰 Ostatní formuláře (změr	ia smlouvy)	-										

Aby bylo možné formuláře vyplnit, musí být staženy do počítače. Do formulářů vyplňte Vaše údaje, popř. údaje Vaší společnosti podle pokynů. Údaje do kolonky **Číslo smlouvy** a řádek **Poskytovatel Česká pošta, s.p. zastoupený** ponechte prázdné, vyplní je zaměstnanec České pošty. Všechny dokumenty dvakrát vytiskněte a podepište.

# Založení elektronického podpisu na pobočce České pošty

Další krok k úspěšnému založení elektronického podpisu vykoná Česká pošta, kam se musí žadatel o certifikát dostavit osobně. Není možné zplnomocnit svého zástupce. Elektronický podpis může vydat pouze pobočka České pošty se službou Czech POINT, na našem území se jedná o pobočku **České pošty v Hlinsku.** 

#### Na pobočku České pošty je třeba přinést:

- vyplněné dva vlastnoručně podepsané výtisky Smlouvy o poskytování certifikačních služeb
- doplněné dva vlastnoručně podepsané formuláře Údaje pro vydání certifikátu
- dva osobní doklady občanský průkaz nebo cestovní pas a jako sekundární doklad jeden z těchto dokladů: občanský průkaz, cestovní pas, řidičský průkaz, průkaz ZTP, ZTP/P a TP nebo rodný list.
- ID žádosti, které jsme vygenerovali v bodě 3
- U právnických osob dvakrát úvodní list.



Upozorňujeme, že před na návštěvou pobočky České pošty v Hlinsku k zřízení elektronického podpisu na je nutné si vyhradit dostatek času. Na vyvolávacím systému na poště vyberte možnost **Czech POINT** a u přepážky předložte vytištěné formuláře, doklady totožnosti a ID žádosti. Úřednice za přepážkou Vám vrátí jeden výtisk Smlouvy, kam doplní číslo smlouvy a zástupce České pošty – oba dokumenty si ponechejte.

# Instalace elektronického podpisu

Na e-mailovou adresu, kterou jste uvedli ve smlouvě, přijde odkaz, kde si můžete certifikát stáhnout.



Po tom, co kliknete na odkaz, se v e-mailu otevře stránka PostSignum, kde je uvedena Nabídka vydaného certifikátu. Klikněte na pole instalaci certifikátu a uložte certifikát do počítače. Instalace certifikátu musí být provedena na počítač, na kterém bylo provedeno vygenerování ID žádosti o certifikát.

<u>Vyhledej</u>	≫ <u>Veřejná správa</u>	» Firmy a organizace » Podnikatelé (OSVČ) » Fyzické osoby								
Navigace PostSignum	» <u>Úvodní stránka</u> » Nabídka vydaného certifikátu									
Popis služeb PostSignum	Nabídka vydaného certifikátu									
Postup pro získání certifikátu										
Cenik služeb										
Dokumenty, návody a jiné soubory	Vystavitel	VCA								
Pobočky     Certifikáty uživatelů	Subjekt	serialNumber=P544184,CN=Ing. Lenka Juklová,OU=P544184,C=CZ								
Certifikáty a CRL autorit	E-mail lenka.juklova@seznam.cz									
Generování žádosti o certifikát	Sériové číslo 827867									
Instalace vydaného certifikátu	Certifikát vydán	7.4.2016								
Další služby PostSignum	Hash kód (SHA-1)	3C4C3C766E55ED4580EDE82E8E642DC445788984								
Programy ke stažení										
FAQ FAQ	Certifikačni politika	Komerchi osobni certifikaty								
<ul> <li><u>Generování žádosti o certifikát</u></li> <li><u>Stažení formulářů smluv</u></li> </ul>	Formát ke stažení	O DER - (formát určený pro Windows) O PEM - (formát určený pro ostatní operační systémy)     Stiskněte tlačitko Stáhnout pro stažení certifikátu ve zvoleném formátu. Stáhnout     Stáhnout								
🦛 » <u>Programy ke stažení</u> 쮇 » <u>Obnova certifikátu</u>	Stažení protokolu	Stiskněte tlačitko Protokol pro stažení protokolu o vydání certifikátu. Protokol								
<ul> <li><u>Kvalifikované časové razítko</u></li> <li><u>Objednávky produktů</u></li> </ul>	Instalace vydaného Pokud jste žádost o certi	o certifikátu Ifikát generovali pomocí On-Line generátoru můžete pokračova i instalaci certifikátu								



Dále je nutné stažený certifikát importovat do programu iSignum. Otevřete program **iSignum** a klikněte na pole **Importovat**.

iSignum 🕘						-		$\times$
Νονý	Vítejte v aplik Aplikace slouž nainstalovany	aci iSignum! ží pro správu certi ých ve Vašem syst	fikátu certifikační tému.	iSig	jn	ur	n	
Obnovit								
	Přehled	Certifikáty	Windows	Upozornění 1				
Importovat	V systému má Kvalifikovan	te nainstalováno: é certifikáty: 0						
Nápověda a o aplikaci	Komerční ce Byla nalezena 1: V systému	rtifikáty: 0 tato upozornění: nemáte žádný pla	(pro vyřešení pok Itný certifikát Pos	likejte myší na řádek s Signum.	s upozorněním)			
Česká pošta								
▶ d i g n i t a								

Označte uložený certifikát v počítači (viz obrázek níže bod 1.) a klikněte na možnost Otevřít (viz obrázek níže bod 2.).

i Otevřít				×					
← → × ↑ 🗔 > Tent	√ Č	Prohledat: Ploo	ha 🔎						
Uspořádat 🔻 🛛 Nová slož	ka			== • 🔟 😮					
🖈 Rychlý přístup	Název	D	atum změny	Тур					
👆 Stažené soub 🖈	HB volley	18	3.1.2016 21:55	Složka souborů					
Plocha 🖈	Lenovo	20	.9.2012 14:48	Složka souborů					
🖶 Dokumenty 🖈	MAP	25	.11.2015 20:22	Složka souborů					
	Programy	19	.11.2015 18:29	Složka souborů					
	📙 přílohy	10	.3.2016 13:02	Složka souborů					
Havlickův Brod t	📙 Volejbal děti	7.	3.2016 20:19	Složka souborů					
KS MAS 10.3.201	🔄 Záloha klíč	7.	4.2016 21:34	Složka souborů					
Volejbal děti	<b>7 *</b> • <i>*</i> • <i>*</i> •	4-	0.0016.01.07						
Záloha klíč 1.	🔄 VCA827867	9.	4.2016 9:05	Certifikát zabezpe					
a OneDrive									
💻 Tento počítač 🗸 🗸	c			>					
Název souboru: VCA827867 V Kryptografické soubory									
		2.	Otevřít	Zrušit					

#### Potom klikněte na **OK**.

Volba úložiště									
Vyberte úložiště, do kterého chcete balíček importov									
Systémové úložistě W	indows - Osobní Certifikáty \vee								
Storno	Ok								



Potom klikněte na **OK**. A tímto je instalace elektronického podpisu úspěšně dokončena.





# 2 PODEPISOVÁNÍ DOKUMENTŮ V APLIKACI MS2014+

## Nastavení signatáře projektu

Aby bylo možné k žádosti v aplikaci MS2014+ vkládat elektronický podpis, je nutné statutárnímu zástupci nastavit roli Signatář.

Postup je následující (viz obrázky níže):

- 1. přihlášení do aplikace MS2014+ https://mseu.mssf.cz/,
- 2. klikněte na pole Žadatel,

1.

- 3. klikněte na žádost o podporu,
- 4. klikněte na Přístup k projektu,
- 5. klikněte na uživatelské jméno, které bude signatářem,
- 6. sjeďte na stránce dolů a klikněte na pole Změnit nastavení přístupu,
- 7. klikněte na pole Signatář v okně se objeví zelená zátržka a klikněte na pole Změnit nastavení,
- 8. potom se objeví informační tabulka, že byla data změněna.



2.	N	IS	20	)]4	4 <b>+</b>				► čes	ky 📩 polski	i 🔉 english		Poznámky 0	Upoz	ornění O	Depeše	17	Lenka Juklová
	Ž	ADAT	EL		HO	DNO	TITEL		EVALUÁTOR	DAZ								PROFIL U
	Nac	cházít	e se:	) Ná	istěnl	ka												
	Image: Ward of the second state of the second sta										Sp	ráva složek Prav						
3.	<b>3.</b> MS2014+					1	N	Cesł	Česky polski se english Poznámky O Upozornění O Depeše 17       ŽÁDOST     SEZNAM VÝZEV     MODUL CBA							se 17	Lenka Juklová PROFII	
	Nac	házíto	60.	N	áctăn	ka	Žad	atal										
	Nacházíte se: / Nástěnka / Zadatel																	
	◀         květen 2017         ►							₩	Moje proje	Moje projekty								
		p	ú	S	Č	p	S	n	Identifikace						Pagietrační číc	la		
	18	24	25	26	27	28	29	30	žádosti (Hash)	Název projektu	u CZ	Zkrácený ná	zev projektu		projektu	10	Kolo žádosti	Název stavu
	19	1	2	3	4	5	6	1										r [
	20	8	9	10	11	12	13	14	1J1zvP	Místní akční	plán rozvoje vzděláv						Žádost o podporu	Žádost rozpracována v I
	21	15	16	17	18	19	20	21	7 I777P								7ádost o nodnoru	7ádost roznracována v I



<b>MS</b> 20													
T Ž/	ADATEL												
Nacházíte se:	Nástěnka Ža	idatel $ angle$ Ope	race / Identif	fikace opera	ce								
Profil objek	ktu ,		DENTIFIKACE	OPERACE					*/			_	
Nová depeš	še a koncepty		PRISTUP K	PROJEKTU	Y PLNE	MOCI DI	KOPIROVAT	X VYMAZA	T ZADOST	KONTROLA	🔒 FINALIZ	ZACE 💾 T	ISK
r renied de	pesi												
Nacházíte se:	Nástěnka Ža	adatel Op	erace Přísto	up k projektu	1								
Navigace		^	PŘÍSTUP K PI	rojektu									
Operace			Správci projel	ktu									
			Uživatelské jmén	0		Správce přístupů	Editor	Signatář	Čtenář	Zástupce správce přístupů	Zmocněnec	Pořadí	Signatář bez registrace v IS KP14+
		r											
		- 6	NVJUKLEN			1	1						
			OAROUHAN				×						
Νονά τ	záznam	Smazat z	áznam										
		SilidZal Z											
NÁZEV PROJEKT	U CZ					SPRÁVCE P	ŘÍSTUPŮ						
Mietní akoni	فالأم يحميونه بيعطكا											Hist	orie
misuri akchi	pian rozvoje vzdela	avani spravi	ního obvodu o	obce s rozš	śířenou	NVJUKL	EN						
UŽIVATELSKÉ JM	pian rozvoje vzdela iéno	avanı sprav	ního obvodu c	bce s rozš	śířenou	NVJUKL	EN	0:			5		*
Uživatelské jm NVJUKLEN	pian rozvoje vzden Éno	avanı spravı	ního obvodu c	obce s rozš	śířenou	NVJUKL ✓ Editor	EN r vce přístupů	<ul> <li>Signatář</li> <li>Zástupce</li> </ul>	správce přís	□ (	Čtenář Změnit nas	Zmocr     Zmocr     stavení příste	něnec upu
NVJUKLEN	pran rozvoje vzden éno bez registrace v IS	KP14+	nîho obvodu o	bbce s rozš	śířenou	<ul> <li>NVJUKL</li> <li>✓ Editor</li> <li>✓ Správ</li> </ul>	EN r /ce přístupů	□ Signatář □ Zástupce	správce přís	c d	Ĉtenář Změnit nas	Zmocr	upu
NYJUKLEN	pran rozvoje vzdera iéno bez registrace v IS	KP14+	IĚNA PŘÍSTUPI	Ů	ŝifenou	VJUKL	FN r rce přístupů	☐ Signatář ☐ Zástupce	správce přís	c d	Žtenář Změnit nas	Zmocr	upu
NVJUKLEN	pian rozvoje vzdena iéno pez registrace v IS vz	KP14+	NÎHO ODVODU C ÎÊNA PŘÍSTUPI Jěníme nastavení s	Û právci:	Sifenou	NVJUKL ✓ Editor ✓ Správ	EN r rce přístupů	<ul> <li>Signatář</li> <li>Zástupce</li> </ul>	správce přís	c d	Ĵtenář Změnit nas	Zmocr	iènec upu
NVJUKLEN	pran rozvoje vzdera iéno bez registrace v IS t	KP14+	tĚNA PŘÍSTUP Měníme nastavení s ☑ Editor	Ů právei:	Sifenou NVJU	KLEN	EN r rce přístupů	Signatář  Zástupce	správce přís	c (	Žtenář Změnit nas	Zmocr	iěnec
VIJUKLEN     Signatář b     VJUKLEN     VJUKLEN     VJUKLEN     VJUKLEN     VJUKLEN     VJUKLEN     VJUKLEN     VJUKLEN	pian rozvoje vzdena iéno bez registrace v IS t	KP14+	IÈNA PŘÍSTUP Měníme nastavení s ☑ Editor □ Signatář □ Čtenář	Ů právei:	Sifenou NVJU	KLEN	EN r rce přístupů	Signatář Zástupce	správce přís	c (	Žtenář Změnit nas	Zmocr	iěnec
VIJUKLEN     Signatář b     VJUKLEN     VJUKLEN     VJUKLEN     VJUKLEN     VJUKLEN     VJUKLEN     VJUKLEN	pran rozvoje vzdera iéno bez registrace v IS t	KP14+	I <mark>ĚNA PŘÍSTUP</mark> I Měníme nastavení s ☑ Editor □ Signatář □ Čtenář	ů právci:	NVJU	KLEN	EN r rce přístupů	Signatář Zástupce	správce přís	c d	Žtenář Změnit nas	Zmocr	vēnec
NVJUKLEN	pian rozvoje vzdena iéno bez registrace v IS t	KP14+	IÈNA PŘÍSTUP Měníme nastavení s ☑ Editor □ Čtenář ☑ Správce přís	Ú Ú právei:	NVJU	KLEN	r rce přístupů	Signatář Zástupce	správce přís	c (	Žtenář Změnit nas	Zmocr	iěnec
UŽIVATELSKÉ JM NVJUKLEN	pran rozvoje vzdera iéno bez registrace v IS vz	KP14+	IĒNA PŘÍSTUPI Méníme nastavení s ☑ Editor □ Šignatář □ Čtenář ☑ Správce přís	Û právei: stupů	NYJU	KLEN	EN r r rce přístupů	Signatář Zástupce	správce přís	stupů	Żtenář Změnit nas	Zmocr	iènec
VIJUKLEN     Signatář t     Uložit a zpě	t	KP14+	tĒNA PĀÍSTUPU dēníme nastavení s ☑ Editor ☐ Signatář ☑ Čtenář ☑ Správce přís	Ú právci: stupů	NVJU nastavení změny	NVJUKL ✓ Editor ✓ Správ KLEN	EN r r vce přístupů	Signatář Zástupce	správce přís	stupů	Štenář Změnit nas	Zmocr	iènec
VIJUKLEN     VIJUKLEN     Signatář b     Uložit a zpěl	pran rozvoje vzdera iéko bez registrace v IS t	KP14+	IĚNA PŘÍSTUPI Měníme nastavení s ☑ Editor ☐ Signatář ☐ Čtenář ☑ Správce přís	Û právci: stupů e si ověřte, že r	NVJU nastavení změny	NVJUKL V Editor V Správ	EN r r vce přístupů	Signatář Zástupce	správce přís	c d	Žtenář Změnit nas	Zmocr	vēnec
VIJUKLEN	pran rozvoje vzdera iéko bez registrace v IS t	KP14+	IĚNA PŘÍSTUPI Měníme nastavení s ☑ Editor □ Čtenář ☑ Správce přís Před spuštěním akc	Û Û právci: stupů	haetavení změny	NVJUKL         Image: Constraint of the second sec	EN r r r r vce přístupů	Signatář Zástupce	správce přís	stupů	Žtenář Změnit nas	Zmocr	vēnec
UŽIVATELSKÉ JM NVJUKLEN □ Signatář b Uložit a zpě	pran rozvoje vzdera ićno bez registrace v IS t	KP14+	IĚNA PŘÍSTUP Měníme nastavení s ☑ Editor ☐ Čtenář ☑ Správce přís Před spuštěním akc	Ŭ Ū právci: stupů e si ověřte, že r	NVJU nastavení změny	NVJUKL  KLEN  KLEN  KLEN  KLEN  KLEN  KLEN  KLEN	EN r r /cce přístupů	Signatář Zástupce	správce přís	vvení	Žtenář Změnit nas	Zmocr	iènec
UŽIVATELSKÉ JM NVJUKLEN □ Signatář b Uložit a zpě Uložit a zpě	pran rozvoje vzdena pez registrace v IS pez registrace v IS t	KP14+	IĒNA PŘÍSTUPI IĒNA PŘÍSTUPI Mēníme nastavení s ☑ Editor ☐ Signatář ☐ Čtenář ☑ Správce přís Před spuštěním akc	Ú právci: stupů e si ověřte, že t	hastavení změny	NVJUKL V Editor Správ KLEN	EN r r vcc přístupů	Signatář Zástupce	správce přís	stupů	Żtenář Změnit nas	C Zmocr	iènec
UŽIVATELSKÉ JM NVJUKLEN □ Signatář b Uložit a zpěr Uložit a zpěr	ace Data byla zmi	KP14+	IĚNA PŘÍSTUPI Měníme nastavení s ☑ Editor ☐ Šignatář ☐ Čtenář ☑ Správce přís Před spuštěním akc	Û Û právci: stupů e si ověřte, že r	haetavení změny	NVJUKL         ✓ Editor         ✓ Správ         IKLEN         IKLEN	EN r r vcc přístupů	Signatář Zástupce	správce přís	stupů	Žtenář Změnit nas	C Zmocr	iènec



## Instalace programů pro vkládání elektronických podpisů

K fungování elektronického podpisu v aplikaci MS2014+ je nutné používat **nejnovější verzi internetového prohlížeče Internet Explorer,** nainstalovat zásuvný modul **MS Silverlight** a instalační balíček **TescoSW Elevated Trust Tool.** 

**MS Silverlight** je ke stažení na internetové adrese: <u>https://www.microsoft.com/getsilverlight/Get-Started/Install/Default.aspx</u>

Klikněte na Click to Install, potom na Uložit soubor a program nainstalujte.

Get Microsoft Silverlight	
Install Microsoft Silverlight now	
Click to Install >	
QUICK DOWNLOAD / 30 SECOND INSTALL	
Otevírání Silverlight_x64.exe	×
Otevíráte soubor:	
Silverlight_x64.exe	
což je: Binary File (12,6 MB)	
z: https://download.microsoft.com	
Chcete tento soubor uložit? Uložit soubor	Zrušit

TescoSW Elevated Trust Tool je ke stažení na internetové adrese:

https://mseu.mssf.cz/help/TescoSwElevatedTrustTool.msi

Potom kliknete na Uložit soubor a nainstalujete do počítače.





# Podepisování v aplikaci MS2014+

Elektronický podpis lze vložit pouze v **nejnovější verzi internetového prohlížeče Internet Explorer** a vkládá se kliknutím na **symbol pečeti** u vložených dokumentů.

## Postup je následující:

1. Klikněte na symbol pečeti u dokumentu, který chcete podepsat



- 2. Klikněte na okno Vložit podpis
- 3. Otevře se nové okno, kde kliknete na možnost Systémové uložiště a poté Vybrat
- 4. Následně se zobrazí název elektronického podpisu, klikněte na něho a potom na možnost Dokončit.

Je-li elektronický podpis vložen správně, je pečeť zelená.

