

Informace pro žadatele a příjemce:

Podpora projektů „Malý LEADER“ pro Místní akční skupinu Hlinecko, z.s. pro rok 2019

1. Informace o podpoře projektů

Malý LEADER na území a **výhradně pro členy Místní akční skupiny Hlinecko, z.s.** je financován z Programu obnovy venkova Pardubického kraje (dále jen POV PK), spravuje ho Místní akční skupina Hlinecko, z.s. Podporované oblasti jsou vybrány dle Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro programové období 2014–2020 (2023) Místní akční skupiny Hlinecko, z.s. (dále jen SCLLD MAS Hlinecko). Podpora jednotlivých projektů je závislá na výši poskytnuté dotace z rozpočtu POV z Pardubického kraje, kterou MAS obdrží za tímto účelem (předpoklad výše dotace je pro rok 2019 ve výši max. 400 tis. Kč).

2. Specifikace žadatelů

Žadatelé mohou být výhradně členové Místní akční skupiny Hlinecko, z.s.

3. Podporované oblasti (způsobilé výdaje projektů)

- Obnova a údržba občanské vybavenosti (tělovýchovná zařízení, hřiště, kulturní zařízení, hasičské zbrojnice...)
- Obnova a údržba sportovních zařízení
- Obnova a údržba veřejného prostoru
- Obnova a údržba sakrálních staveb
- Podpora malého a středního nezemědělského podnikání
- Podpora zemědělského podnikání
- Podpora a péči o krajinu
- Je možné žádat i na pořízení vybavení pro dlouhodobé využití.
- DPH v případě, že žadatel nemá dle § 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na odpočet této daně.
- Veškeré podporované oblasti musí být v souladu se SCLLD MAS Hlinecko – viz příloha č. 2 výzvy.

4. Nepodporované oblasti (nezpůsobilé výdaje projektů)

Provozní náklady, tj. mzdové výdaje, cestovné, pohonné hmoty, stravné, ubytování, kancelářské potřeby, běžný spotřební materiál, vybavení kanceláří organizace elektrospotřebiči a nábytkem, platby energií, dary, občerstvení, odměny organizátorům akcí, účinkujícím, moderátorům (včetně výdajů za dopravu, občerstvení apod.), výdaje na publicitu akce- propagace (inzeráty, letáky, šoty v médiích a jejich distribuce), platby úroků a úvěrů, bankovní poplatky, telefonní poplatky, webové stránky, apod.

5. Výše rozpočtu projektu

- Výše způsobilých výdajů je **min. 20 tis. Kč, max. 75 tis. Kč** pro jeden projekt.
- Výše poskytnutého příspěvku Místní akční skupinou je **max. 70% z celkových způsobilých výdajů (vlastní podíl žadatele je min. 30% celkových způsobilých výdajů).**

6. Podmínky pro podporu projektu

- Projekt bude podpořen na základě podané žádosti s podpisem statutárního/oprávněného zástupce organizace – viz příloha č. 1 výzvy.
- Projekt musí být realizován na území obcí Místní akční skupiny Hlinecko, z.s., konkrétně na území obcí: Dědová, Hlinsko, Holetín, Jeníkov, Kladno, Krouna, Mrákotín, Miřetice, Pokřikov, Raná, Tisovec, Trhová Kamenice, Včelákov, Vítanov, Vojtěchov, Vortová, Všeradov, Vysočina.
- Na podporu není právní nárok.
- Podporované projekty musí být **neinvestičního charakteru**.
- Žadatel **musí být majitelem nemovitosti**, která je předmětem projektu, **neziskové organizace nemusí mít nemovitost ve vlastnictví**, stačí doklad o dlouhodobém nájmu.
- Výběrový orgán MAS (Výběrová komise) hodnotí podané žádosti na základě preferenčních kritérií uvedených v odstavci 7. Hodnocení projektu a vytvoří pořadí hodnocených žádostí od nejvíce po nejméně získaných bodů k datu hodnocení.
- Minimální hodnota získaných bodů, které musí projekt splnit, je 50 bodů ze 100 (max.).
- Žádosti, které splní podmínky uvedené v odstavci 7. Hodnocení projektů a získají min. 50 bodů, mohou být zařazeny do žádosti o dotaci MAS do POV PK. Podle finální výše schválené dotace z POV PK budou jednotlivé žádosti o podporu projektu schváleny.
- Seznam žádostí, který bude odevzdaný v rámci žádosti MAS do POV PK, bude ve výši max. 500 tis. Kč výše dotace (včetně zásobníku náhradních projektů). Žádosti o podporu realizace projektu, které převyšují alokaci schválenou Pardubickým krajem, se stávají náhradními projekty.
- V případě úspory výdajů schválených projektů nebo jejich nerealizace budou vždy osloveny projekty ze seznamu náhradních projektů, a to postupně dle dosaženého počtu bodů.
- Výsledky hodnocení Výběrové komise MAS Hlinecko budou zveřejněny na webových stránkách MAS.
- Seznam projektů, které budou v rámci Malého Leaderu MAS Hlinecko podpořeny, bude zveřejněn po schválení výše dotace POV Pardubického kraje na <http://www.mashlinecko.cz/?id=maly-leader>
- S žadateli podpořených projektů bude uzavřena Smlouva o poskytnutí účelového příspěvku, ve které bude upřesněna výše spoluúčasti žadatele, specifikace projektu a podmínky realizace projektu.
- Žadatel podpořeného projektu musí mít zajištěno a čestným prohlášením garantuje spolufinancování projektu ze svého rozpočtu.

7. Hodnocení projektů

- Hodnocení projektů se skládá ze dvou částí, a to z hodnocení formálních náležitostí a z věcného hodnocení projektu.
- Hodnocením formálních náležitostí se rozumí posouzení úplnosti žádosti a jejího souladu s výzvou MAS, a to především:
 - o dodržení termínu pro podání žádosti o poskytnutí podpory,
 - o řádné, úplné a správné vyplnění a popis žádosti,
 - o oprávněnost žadatele,
 - o soulad se SCLLD MAS Hlinecko,
 - o dodržení způsobu podání žádosti,
 - o dodržení limitů způsobilých výdajů,
 - o uvedení data a podpisu osoby oprávněné jednat jménem žadatele,
 - o připojení všech požadovaných příloh žádosti.



- Žádost, která nesplní nebo nedoloží některé kritérium formálních náležitostí při jejím odevzdání, bude vyřazena.
- U žádostí, které nebyly vyřazeny v rámci kontroly formálních náležitostí, bude provedeno věcné hodnocení Výběrovou komisí, dle následujících preferenčních kritérií:

1. Velikost obce, ve které je projekt realizován (stav k 31. 12. 2017 dle ČSÚ):

do 500 obyvatel = **10 bodů**

501 – 1 000 obyvatel = **5 bodů**

1 001 a víc obyvatel = **1 bod**

2. Výstupy/aktivity projektu podpoří:

*komunitní život a spolkovou činnost v obci (doloženo konkrétním popisem, plánem aktivit apod.) = **1-10 bodů**

nebo

*novou - rozšířenou nabídku aktivit/akcí/ploch/služeb pro občany (doloženo konkrétními plánem aktivit, akcí a popisem)= **1-5 bodů**

nebo

*všeobecně veřejnost (nové služby, veřejné plochy nejen pro občany, návštěvníky, podnikatele....) = **1 bod**

3. Výstupy projektu podpoří práci s dětmi a mládeží:

Práci s dětmi a mládeží (doloženo konkrétními aktivitami a popisem)= **1 - 10 bodů**

Výstupy projektu nepodpoří práci s dětmi a mládeží = **0 bodů**

4. Realizace projektu je určena pro NNO:

Je určena pro neziskovou organizaci **10 bodů**

Není určena pro neziskovou organizaci **0 bodů**

5. Žadatel je trvale členem Místní akční skupiny Hlinecko od roku:

2012 - **10 bodů**

2013 - **8 bodů**

2014 - **6 bodů**

2015 - **4 body**

2016 - **2 body**

2017/2018 - **1 bod**

6. Zástupce organizace/žadatel, který podává žádost o dotaci, se za roky 2016 - 2018 účastnil osobně Valné hromady MAS Hlinecko ve:

100%– **10 bodů**

75-99%– **8 bodů**

50% až 74%– **6 bodů**

20% až 49%– **2 body**

19% a méně– **0 bodů**

7. Žadatel již získal podporu MAS Hlinecko pro Malý LEADER 2018

Ne - **10 bodů**

Ano - **0 bodů**

8. Žadatel podává v rámci výzvy Malý LEADER 2019

Jednu žádost - **10 bodů**

Druhou a více žádostí - **0 bodů**

9. Výše celkových způsobilých výdajů projektu je v limitu:

20 000 Kč - 30 000 Kč - **10 bodů**

30 001 Kč - 50 000 Kč - **5 bodů**

50 001 Kč - 75 000 Kč - **0 bodů**

10. Veřejná prezentace projektu:

Žadatel se zúčastnil prezentace projektu, určené pro veřejnost a členy Výběrové komise:

10 bodů

Žadatel se nezúčastnil prezentace projektu, určené pro veřejnost a členy Výběrové komise:

0 bodů

Výběrová komise (VK) ohodnotí jednotlivá kritéria přidělením počtu bodů každému kritériu všech projektů. Informacemi pro rozhodnutí VK o přidělení bodů budou fakta uvedena v žádosti a jejích přílohách, výstupy z veřejné prezentace včetně zodpovězených dotazů VK vůči žadateli na veřejné prezentaci. Zástupci VK udělí buď pevný počet bodů/kritérium nebo vyberou kvalitu splnění kritéria ohodnocením v limitu od-do u kritérií, kde je limit uveden. Na základě získaných bodů ve věcném hodnocení projektů bude stanoveno pořadí všech projektů.

Pokud získají dva a více projektů stejný počet bodů, rozhoduje datum a čas podání žádosti o podporu projektu, tzn., bude zvýhodněn žadatel s dřívějším datem a časem podání.

8. Způsob podání žádostí:

Příjem žádostí bude probíhat v termínu od 11. 6. 2018 do 15. 6. 2018 vždy od 8:00 - 11:00 hodin a od 12:00 - 15:00 hodin. Žádosti doručené po termínu (15. 6. 2018 15:01 hodin a více) budou vyřazeny.

- Žádost bude podána na formuláři Žádost o poskytnutí podpory, který je zveřejněn s ostatními podklady na webu MAS Hlinecko pod logem Malý LEADER a přímém odkazu: <http://www.mashlinecko.cz/?id=maly-leader>
- Doručení žádosti je možné:
Osobně/poštou - formou originálu žádosti s podpisem oprávněné osoby doručené a předané pracovníkům kanceláře MAS v uvedené době příjmu žádostí o dotaci.

9. Kontrola žádostí:

- Žadatel odpovídá za správné a úplné vyplnění formuláře žádosti.
- Výzva k doplnění nebo odstranění nedostatků nebude zasílána.
- Nedostatečně vyplněné žádosti budou vyřazeny.
- Při podání žádosti bude zaznamenáno datum a čas podání/přijetí.
- Žadatel k žádosti připojí následující přílohy:
 - Podrobný položkový rozpočet – viz příloha č. 3 výzvy,
 - Výpis z katastru nemovitostí, ze kterého bude patrné, že předmět realizace projektu je ve vlastnictví žadatele nebo jiný doklad (pouze u NNO) doklad o dlouhodobém nájmu (min. na 5 let od podání žádosti)- **POVINNÉ POUZE U PROJEKTŮ, KTERÝCH SE TÝKAJÍ STAVEBNÍ ÚPRAVY OBJEKTU/POZEMKU**
 - Fotodokumentaci výchozího stavu

- Další přílohy dle uvážení žadatele, které mohou doplnit/dokreslit obsah projektu (NEPOVINNÉ)

10. Veřejná prezentace jednotlivých projektů bude probíhat 21. 6. 2018 (harmonogram a místo prezentujících bude stanoven po ukončení příjmu žádostí a termín bude sdělen všem kontaktním osobám žadatelů).

11. Realizace projektů

- Realizace projektu musí probíhat až po schválení dotace POV Radou / Zastupitelstvem Pardubického kraje
- Podpis Smlouvy o poskytnutí účelového příspěvku mezi MAS a žadatelem bude možný až po schválení dotace POV Radou / Zastupitelstvem Pardubického kraje a po doložení přesné ceny a specifikace výstupů projektu a termínu realizace, které bude s podanou žádostí o dotaci sloužit jako podklad Smlouvy o poskytnutí účelového příspěvku.
- Termín zaslání příspěvku na realizaci projektu bude specifikován ve Smlouvě o poskytnutí účelového příspěvku.
- Žadatel je povinen poskytnutý příspěvek použít jen k účelu, na který mu byl poskytnut a je specifikován ve Smlouvě o poskytnutí účelového příspěvku, resp. Žádosti o podporu.
- Žadatel se zavazuje poskytovat MAS pravdivé a úplné informace o skutečnostech týkajících se projektu a jeho realizace
- Pokud bude MAS povinna vrátit dotaci poskytnutou Pardubickým krajem na projekt v důsledku porušení povinnosti žadatele poskytovat pravdivé a úplné informace o projektu a jeho realizaci, zavazuje se žadatel uhradit smluvní pokutu ve výši pravomocně uloženého odvodu za porušení rozpočtové kázně MAS, jakož i případného penále.

12. Vyúčtování projektu

- Projekt musí být vyúčtován na formuláři Vyúčtování projektu – viz příloha č. 4 výzvy.
- Vyúčtování musí být zasláno na MAS Hlinecko nejpozději **do 28. 2. 2020**.
- Vyúčtování obsahuje formulář Vyúčtování projektu podepsaný oprávněným zástupcem, Seznam všech účetních výdajových dokladů (faktury, podkladní doklady, výpisy z účtu...), kopie účetních výdajových dokladů a fotodokumentaci.
- Vyúčtování bude podáno v rozsahu:
 - Originál vyúčtování bude zaslán poštou/předán osobně na adresu Místní akční skupina Hlinecko, z.s., Máchova 1121, Hlinsko 539 01
 - Fotodokumentaci je možné podat v elektronické podobě na nosiči dat nebo zaslat e-mailem.
- Pokud žadatel zjistí, že poskytnutý příspěvek nevyčerpá, odvede nevyčerpaný zůstatek na účet MAS Hlinecko, nejpozději do 31. 12. 2019, a současně předloží vyúčtování projektu.
- Po vyúčtování projektu dojde k fyzické kontrole výstupů projektu ze strany MAS.
- Žadatel postupuje při účtování podle:
 - Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
 - Vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky;
 - Českých účetních standardů pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhl. 410/2009, ve znění pozdějších předpisů;



- Vyhlášky č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.
- Příjemce dotace prokazuje ve svém účetnictví skutečné čerpání jak poskytnutého příspěvku, tak i celkových výdajů projektu.

9. Časový harmonogram

Akce	Termín zahájení	Termín ukončení
Vyhlášení výzvy MAS	18. 05. 2018 na webových stránkách MAS	
Příjem žádostí o podporu osobně/poštou	11. 06. 2018 od 8:00-11:00 hodin a od 12:00-15:00 hodin.	15. 06. 2018 od 8:00-11:00 hodin a od 12:00-15:00 hodin.
Hodnocení formálních náležitostí	15. 06. 2018	18. 06. 2018
Veřejná prezentace projektů	21. 06. 2018	21. 06. 2018
Věcné hodnocení žádostí VK MAS	21. 06. 2018	28. 06. 2018
Schválení hodnocení žádostí VH MAS	od 29. 06. 2018	do 29. 09. 2018
Podání žádosti MAS o dotaci do POV PK	Od zpřístupnění žádosti Pard. kraje a zároveň po schválení VH MAS	do 30. 09. 2018
Schválení výše dotace pro MAS Pardubickým krajem	předpoklad 4/2019 (6/2019)	
Podpis Smlouvy o poskytnutí účelového příspěvku mezi MAS a žadatelem	předpoklad 5/2019 (7/2019)	
Poskytnutí příspěvku na účet žadatele	Termín bude určen ve Smlouvě o poskytnutí účelového příspěvku	
Realizace projektu	1. 5. 2019 (1. 7. 2019)	31. 12. 2019
Vyúčtování příspěvku žadatelem – odevzdání na MAS	lhněd po ukončení realizace projektu	28. 2. 2020

10. Kontakty pro poskytování informací

Kancelář Místní akční skupiny Hlinecko, z.s., Máchova 1121, Hlinsko 539 01
 Ing. Lenka Šustrová – Projektová manažerka, sustrova@mashlinecko.cz, tel.: 606 122 349
 Iva Groulíková - Administrátorka, groulikova@mashlinecko.cz, tel.: 605 150 550

Schváleno Valnou hromadou Místní akční skupiny Hlinecko, z.s. dne 17. května 2018