

**Seminář pro
žadatele
Výzva č.1 Místní
akční skupiny
Hlinecko, z.s.**

**OPŽP
Výsadba dřevin
27. března 2019**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

Výzva č.1 Výsadba dřevin

- **Alokace (výše dotace):** 6 083 018 Kč
- **Vyhlášení výzvy:** 12. března 2019 8:00 hodin
- **Příjem žádostí od:** 12. března 2019 8:00 hodin
- **Ukončení příjmu žádostí do:** 19. září 2019 15:00 hod
- **Míra podpory:** 85 %
- **Nejzazší termín ukončení realizace:** 31. 12. 2022
- **Minimální způsobilé výdaje:** 100 000 Kč bez DPH
- **Maximální způsobilé výdaje:** 4 000 000 Kč

Území realizace

- **Katastrální území obcí:**

Dědová, Hlinsko, Jeníkov, Kladno, Krouna, Miřetice, Raná, Trhová Kamenice, Včelákov, Vítanov, Vojtěchov, Vortová, Všeradov, Vysočina

- **Pouze** část **katastrálního území**, které leží v **CHKO** Žďárské vrchy nebo **CHKO** Železné hory

Oprávnění žadatelé

- Kraje, obce, dobrovolné svazky obcí
- Příspěvkové organizace, organizační složky státu (s výjimkou PÚ a AOPK), státní podniky a organ.
- Veřejnoprávní instituce, veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002
- Vysoké školy, školy a školská zařízení
- Nestátní neziskové organizace
- Církve a náboženské společnosti a jejich svazy
- Podnikatelské osoby, osoby fyzicky podnikající
- Obchodní společnosti a družstva

Vazba na Operační program ŽP

(aktivita 4. 3. 2: Vytváření, regenerace či posílení funkčnosti krajinných prvků nebo struktur)

- Založení biocenter a biokoridorů ÚSES, realizace interakčních prvků podporujících ÚSES
- Zlepšení funkčního stavu biocenter a biokoridorů ÚSES, realizace interakčních prvků podporujících ÚSES
- Liniové a skupinové výsadby dřevin (stromořadí, remízy, založení nebo obnova krajinného prvku)
- Zásahy posilující ekologicko-stabilizační funkce významných krajinných prvků

Podmínky dotace

- V případě opatření, která vyžadují úkon staveb. úřadu, a opatření na realizaci výsadeb dřevin musí příjemce zajistit **10 letou udržitelnost**. Není-li příjemce vlastníkem, musí disponovat nájemní smlouvou **nebo souhlasem vlastníka pozemku**, jímž vlastník **umožní příjemci podpory zajistit udržitelnost projektu** (následnou péči a údržbu realizovaného opatření) po dobu nejméně 10 let od ukončení realizace projektu.
- Neinvestiční a současně nestavební opatření nevyžadují zajištění udržitelnosti, příjemce dotace se však musí zdržet všech činností, které by mohly poškodit nebo ohrozit předmět podpory po dobu 5 let.

Specifická kritéria přijatelnosti

- **Pozemky realizace jsou volně přístupné** bez poplatků či fyzických překážek omezujících průchod krajinou a nebrání migraci živočichů (překážkami nejsou dočasné lesnické oplocenky, obory či ohradníky na pastvinách)
- V rámci realizace budou vysazovány **geograficky původní a stanovištně vhodné dřeviny a ovocné dřeviny** (nepůvodní druhy lze podpořit pouze v případě obnovy stávajících alejí téhož druhu).
(druhy a odrůdy pěstované v podmínkách ČR dlouhodobě, jejichž seznam je uveden ve standardu SPPK C02 003 Funkční výsadby ovocných dřevin zemědělské krajiny)

Aktivity: Výsadba na nelesní půdě

Nelesní půda dle Katastru nemovitostí zahrnuje kategorie:

- orná půda
- zahrady
- ovocné sady
- trvalý travní porost
- ostatní plocha

(Výsadby dřevin lze na ostatní ploše realizovat, pouze umožňuje-li pozemek využití jako zeleň)

Aktivita: Výsadba na nelesní půdě

V rámci realizace budou vysazovány **geograficky původní a stanovištně vhodné dřeviny a ovocné stromy**

- Vhodné dřeviny – Příloha č. 12.6 výzvy : Seznam doporučených autochtonních dřevin
- Ovocné stromy – Příloha č. 12.5 výzvy : Standardy péče o přírodu a krajinu
- Výsadba dřevin a dokončovací a rozvojová péče po dobu 3 let od ukončení realizace výsadeb na nelesních ekosystémech, ochranu a ošetření stromů
- Kácení nevhodných náletových dřevin (max. do 10 cm průměru kmene na řezné ploše) a následné zajištění opatření proti jejich zmlazení či opětovnému rozšíření

Aktivity: Výsadba na nelesní půdě

- Zpracování plánu ÚSES –musí být zpracován autorizovaným projektantem územních systémů ekologické stability s dílčí autorizací ČKA A.3
- Vedlejší rozpočtové náklady do 3 % z celkových způsobilých přímých realizačních výdajů (např. geodetické práce, zařízení a zrušení staveniště, dokumentace skutečného provedení stavby)

Způsobilé výdaje

- Projekt může být realizován v období **od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2022**
- Projekt v době před podáním žádosti o podporu nesmí být ukončen
- Výdaje:
 - se musí vztahovat k období realizace
 - jsou realizovány v souladu s právními předpisy
 - naplňují pravidla a podmínky programu
 - jsou výhradně a přímo spojeny s realizací projektu a jsou součástí rozpočtu
- DPH pouze pro příjemce, kteří si nemohou nárokovat odpočet DPH na vstupu

Přímé výdaje projektu

- Výdaje přímo přispívající ke splnění cílů příslušného projektu
- Lze zahrnout i výdaje na dokumentaci skutečného provedení (jako součást vedlejších rozpočtových nákladů)
- Nelze zahrnout projektovou přípravu, technický dozor investora, autorský dozor, koordinátora BOZP a výdaje na zajištění publicity projektu

Projektová příprava projektu

- ◉ Zpracování projektové dokumentace a dokumentace pro provádění stavby
- ◉ Biologické posouzení
- ◉ Zadávací dokumentace dle ZVZ či ZZVZ, včetně organizace zadávacího nebo výběrového řízení
- ◉ Zpracování žádosti včetně vyplnění v IS KP14+ (max. 30 tis. Kč bez DPH)
- ◉ Zajištění podkladů (příloh) k žádosti
- ◉ Technický dozor investora
- ◉ Manažerské řízení přípravy a realizace projektu (musí se jednat o dodavatelsky zajištěné služby, ne osobní náklady)

Osobní náklady

- Hrubá mzda, plat nebo odměna z dohod zaměstnanců pracujících na projektu včetně zákonných náhrad
- Zákonem stanovené povinné výdaje zaměstnavatele za zaměstnance pracujícího na daném projektu
- Max. 1,0 úvazku/pracovník

Pořízení nemovitostí

- Nákup pozemku - pořizovací cena může být započtena max. do výše 10 % celkových způsobilých přímých realizačních výdajů na projekt
- Nemovitost bude oceněna znaleckým posudkem

Poplatky za odnětí ze ZPF nebo PUPFL

- Způsobilé pouze, pokud se jedná o platby za vynětí ZPF či PUPFL v zájmu ochrany přírody a krajiny a tyto nejsou osvobozeny od zaplacení poplatku za odnětí

Nezpůsobilé výdaje

- Výdaje na poradenské služby, kdy poradce nenese skutečnou odpovědnost za provedení samotného úkolu
- Daně – DPH, přímé daně, daň darovací a dědická, daň z nemovitosti, silniční daň, clo
- Výdaje na zajištění relevantních stanovisek
- Pronájem pozemku/stavby
- Úroky, splátky úvěrů, správní poplatky, pojistné, rozpočtová rezerva
- Režijní a provozní výdaje (vyjma výdajů souvisejících a osobními náklady)
- Kompenzační, náhradní nebo nápravná opatření uložená rozhodnutím orgánu státní správy s výjimkou náhradních výsadeb uložených za kácení dřevin

Povinná publicita

- Povinná publicita (zajištění propagace a informovanosti) - způs. výdaje na plakát max. 2 000 Kč

Indikátory Kód indikátoru (povinných)

45414 Počet lokalit, kde byly posíleny ekosystémové funkce krajiny

46500 Plocha stanovišť (ha) , která jsou podporována s cílem zlepšit jejich stav zachování

Povinnost stanovit v žádosti cílové hodnoty indikátorů včetně popisu způsobu stanovení této hodnoty. Nastavení je závazné

Všechny ostatní indikátory musí být vyplněny v ŽoP hodnotou 0.

Podání žádosti o podporu (ŽoP)

- Veškeré žádosti se zasílají **jen v elektronické podobě prostřednictvím aplikace IS KP14+**
<https://mseu.mssf.cz>
- Nevyžaduje speciální instalaci do PC
- Je nutné mít kvalifikovaný elektronický podpis
- Žádost lze podepsat i na základě plné moci
- Uživatelská příručka IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu
- Prostřednictvím IS KP14+ se předkládají také následné Zprávy o realizaci (ZoR)

Úvodní obrazovka v ISKP 14+



Nacházíte se: **Úvod**

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlášovatele výzev najdete na stránkách www.dotaceeu.cz.

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál ISKP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

Upozornění

Možnost elektronického podepisování nezávisle na komponentě Microsoft Silverlight

V nové verzi IS KP14+ (Release 13) zařazujeme možnost elektronického podepisování, která je nezávislá na dosud používané komponentě Microsoft Silverlight. Tato nová komponenta Vám umožní používání oblíbených nejnovějších verzí prohlížečů Firefox, Chrome. Návod na zprovoznění naleznete [zde](#).

Ukončení podpory SilverLight v internetovém prohlížeči Firefox

V internetovém prohlížeči Firefox již od verze 52 není podporován zásuvný modul Silverlight. Více FAQ.

Upozornění na změnu administrace veřejných zakázek v MS2014+

V rámci instalace nové verze MS2014+ budou od 22. 8. 2017 informace a záložky o veřejných zakázkách přesunuty do samostatného modulu. Tento modul je pro všechny projekty zobrazen v levém navigačním menu v části "Informování o ..."

REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

Zapomenuté heslo ?



česky



polski



english

Postup podání žádosti o podporu

- Zřízení elektronického podpisu
- Registrace do systému IS KP14+
- Vyplnění žádosti o podporu
- Finalizace žádosti o podporu
- Podepsání a odeslání žádosti o podporu

Hodnocení a výběr projektů

- Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti (do 40 PD) - vylučovací kritéria: možná 1x výzva k opravě/doplnění do 6PD
- Věcné hodnocení (do 30 PD od FN+P)
- Výběr projektů (do 15 PD)
- Žádost o přezkum ode dne oznámení (do 15 PD)
- Závěrečné ověření způsobilosti (provádí AOPK ČR)
- Příprava a vydání právního aktu

PD = pracovní dny

Kontrola formálních náležitostí (FN)

- Žádost je v souladu s programem OPŽP a aktivitami uvedenými v Pravidlech
- Oprávněnost žadatele
- Popis projektu musí korespondovat s přílohami
- Správnost určení specifického cíle projektu
- Vyplnění indikátorů projektu - hodnota musí být reálně dosažitelná
- Harmonogram projektu - musí korespondovat s projektovou dokumentací
- Cílová skupina a její dostatečný popis v souladu s výzvou
- **Dodržování limitů způsobilých výdajů** – limity pro publicitu, projektovou přípravu
- Přiložené všechny povinné přílohy dle požadavků, případně další přílohy dle obsahu výzvy a jejích příloh
- Žadatel v rámci výzvy k doplnění žádosti neprovedl neoprávněné věcné změny, k nimž nebyl vyzván

Kontrola přijatelnosti (P)

- Projekt je realizován na území CHKO a zároveň na území MAS
- Projekt obsahuje dostatečné zhodnocení stávajícího stavu území (biodiverzity a ekologické stability) - dokládá se v rámci biologického posouzení
- Projekt naplňuje cíle podpory a jeho přínosy k naplnění cílů podpory nejsou zanedbatelné - doložení v povinných přílohách a v biologickém posouzení
- V projektu je dostatečně zhodnocen vliv průběhu realizace opatření na biodiverzitu a funkce ekosystémů a v případě existence negativních vlivů jsou navržena dostatečná opatření k jejich eliminaci či minimalizaci - dokládá se buď jako samostatná příloha, nebo jako součást projektové dokumentace
- Projekt je v souladu s programem OPŽP a pravidly- např. oprávněnost žadatele, vhodně zvolené aktivity projektu - nelze podpořit projekty vykazující známky veřejné podpory –např. produkční sady
- Projekt není v rozporu se Státním programem ochrany přírody a krajiny ČR, Strategií ochrany biologické rozmanitosti České republiky a Strategickým rámcem udržitelného rozvoje a Státní politikou životního prostředí ČR

Kontrola přijatelnosti (P)

- Projekt není v kolizi s ostatními zájmy chráněnými dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny - Stanovisko CHKO (§45i zákona č. 114/1992 Sb.)
- Projekt není v rozporu s plánem péče o ZCHÚ ani se souhrnem doporučených opatření pro území soustavy Natura 2000 - Stanovisko o souladu s plánem péče CHKO
- Realizace projektu nezpůsobí významný pokles biodiverzity v lokalitě a zároveň nedojde k nevratnému negativnímu ovlivnění nebo zásahu do biotopů zvláště chráněných nebo ohrožených druhů rostlin a živočichů
- Projekt není v rozporu s územně plánovací dokumentací nebo schválenými pozemkovými úpravami
- Náklady akce, které přesahují 150 % nákladů obvyklých opatření MŽP, nepřesahují 100 % dle Katalogu cen stavebních prací a jsou odůvodněny zvýšeným zájmem ochrany přírody a krajiny - Řídit se Náklady obvyklých opatření (NOO)
- V rámci realizace budou vysazovány geograficky původní a stanovištně vhodné dřeviny a ovocné dřeviny (nepůvodní druhy lze podpořit pouze v případě obnovy stávajících alejí téhož druhu).

Věcné hodnocení (VH)

- Provádí Výběrová komise (VK) MAS Hlinecko (musí mít vždy k dispozici odborný posudek)
- VK hodnotí pouze žádosti o podporu, které uspěly v hodnocení FN+P
- Maximální počet bodů, kterého lze dosáhnout: 100
- Hranice bodů pro splnění podmínek věcného hodnocení: 50

Při rovnosti bodů bude rozhodovat datum předložení žádosti o podporu.

VH- ekologická kritéria

- Ekologická kritéria (**25 bodů**)
- Lokalizace (**25 bodů**)

VH- technická kritéria

- Hledisko přiměřenosti nákladů vzhledem k efektům akce (**25 bodů**)
- Kvalita zpracování projektu z hlediska technického a technologického - vhodnost navrženého řešení, náročnost následné péče (**15 bodů**)
- Komplexnost a návaznost (**10 bodů**)

Výběr projektů

- Za MAS na doporučení Výběrové komise provádí Představenstvo MAS Hlinecko
- Závěrečné ověření způsobilosti provádí AOPK
- Vydání Rozhodnutí- řídicí orgán OPŽP

Doklady k žádosti o podporu (ŽoP)

- Doklad osvědčující název, sídlo (pouze příspěvkové organizace)
- Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro obce, kraje)
- Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP - plná moc (nemusí být úředně ověřená)
- Aktuální prohlášení o plátcovství DPH
- Aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy (internetová aplikace www.cuzk.cz)
- Kumulativní rozpočet projektu (zpracovaný dle doporučeného vzoru, rozpočet musí být ověřen žadatelem - podpis)

Doklady k žádosti o podporu (ŽoP)

- Rozhodnutí, závazná stanoviska či vyjádření orgánů státní správy (územní rozhodnutí, stanovisko příslušného úřadu EIA,

souhlas k odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu)

Rozhodnutí vydaná ve správním řízení musí být opatřena doložkou právní moci

- Rozhodnutí, závazná stanoviska či vyjádření orgánu ochrany přírody (závazné stanovisko k zásahu do významného krajinného prvku, stanovisko, zda záměr může mít významný vliv na lokality soustavy Natura 2000, vyjádření, že opatření není v rozporu s plánem péče)

Rozhodnutí vydaná ve správním řízení musí být opatřena doložkou právní moci

Doklady k žádosti o podporu (ŽoP)

- Stanovisko orgánu státní správy (místně a věcně příslušný stavební úřad) dokládající soulad s územně plánovací dokumentací nebo schváleným plánem pozemkových úprav
- Smlouva o smlouvě budoucí nebo kupní smlouva + ocenění pozemku (v případě nákupu pozemku, příp. nemovitosti)
- Souhlas vlastníka s realizací a udržitelností opatření (v případě, že žadatel není vlastníkem, vlastník musí vyjádřit souhlas s 10letou udržitelností)
- ÚSES
- Registrované významné krajinné prvky
- Čestné prohlášení (součástí projektu nebude realizace opatření, která byla rozhodnutím orgánu správy uložena jako kompenzační, náhradní nebo nápravná)

Doklady k žádosti o podporu (ŽoP)

- **Projektová dokumentace** nebo prováděcí dokumentace včetně položkového rozpočtu dle vyhlášky MMR č. 499/2006 Sb., v platném znění
 - popis a posouzení výchozího stavu
 - zdůvodnění potřeby realizace opatření
 - posouzení a popis možných negativních vlivů v průběhu realizace opatření
 - průvodní zpráva
 - inventarizace (soupis) dřevin
 - návrh péče o výsadby po dobu jejich udržitelnosti, tj. po dobu 10 let
 - situační výkres pro podkladové mapy KN
 - podrobný popis výsadby
 - zákres dotčených inženýrských sítí
 - předpokládaný harmonogram prací s popisem realizace a následné péče
- **Čestné prohlášení**, ve kterém budou uvedeni skuteční majitelé

Ekonomické podklady k ŽoP

- Čestné prohlášení o schopnosti prokázat zajištění vlastních zdrojů žadatele
- Prohlášení o typu subjektu
- **Podnikatelé, fyzické osoby podnikající, NNO** dále:
 - komentář k zajištění spolufinancování projektu
 - relevantní doklady prokazující v komentáři uvedený popis k zajištění spolufinancování projektu
 - informace o zůstatku nesplacených úvěrů a plánované výši úvěrů ke dni zpracování žádosti včetně rozpisu splátek
 - stručná charakteristika žadatele; rozvaha; výkaz zisku a ztráty; informace o výdajích a příjmech, majetku, závazcích, vlastním jmění
- **Podnikatelské subjekty** dále:
 - zpráva auditora (u subjektů podléhajících auditu)
 - daňové přiznání (aktuální uzavřené, potvrzené FÚ)

Požadavky na předkládané dokumenty k ŽoP

- Pokud nemají úřední dokumenty předkládané v rámci žádosti stanovenou platnost, nesmí být ke dni podání žádosti starší než 2 roky (vyjma projektové dokumentace)
- Všechny dokumenty předkládané prostřednictvím IS KP14+ musí být ve formátu PDF (kromě kumulativního rozpočtu a položkového rozpočtu -> doložit také v XLS)
- Všechny dokumenty předkládané ve formě originálu musí být elektronicky podepsány osobou, která daný dokument zpracovala/vydala (platí pouze v případě příloh žádosti zpracovaných v originální podobě v elektronické formě jinou osobou než žadatelem)
- Dokumenty předkládané k žádosti musí být právně perfektní ke dni ukončení výzvy /v případě dokumentů vydávaných žadatelem (např. čestná prohlášení, propočet vylučovacího ekonomického kritéria apod.), které nebyly předloženy k žádosti a byly doplněny v rámci výzvy k doplnění, je možné datum po ukončení termínu výzvy/

Děkujeme za pozornost



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

